Eksternt organisationscirkulære nr. 10

Valg af tillidsrepræsentant og suppleant

Formålsbestemmelse

Tillidsrepræsentanterne spiller en afgørende rolle for Socialpædagogernes kollektive og individuelle interessevaretagelse på de socialpædagogiske arbejdspladser, og det er derfor afgørende at sikre, at der vælges tillidsrepræsentanter på alle arbejdspladser, hvor det i henhold til kollektive aftaler er muligt.

Formålet med nærværende organisationscirkulære er at udfylde vedtægternes § 8, stk. 3, vedrørende kredsenes ansvar, således at:

• Det tydeligt fremgår, hvem der har ansvaret for at sikre valg af tillidsrepræsentanter på socialpædagogiske arbejdspladser.

• Det tydeligt fremgår, hvordan valgproceduren er, og at denne er en fælles valgprocedure på tværs af alle kredse.

• Det tydeligt fremgår, at valg til tillidsrepræsentant afspejler og hviler på de samme principper, der er gældende for alle øvrige valg til tillidshverv i forbundet.

Valg af tillidsrepræsentant og suppleant

Det er kredsenes opgave at sikre, at der på de arbejdspladser, hvor Socialpædagogerne har medlemmer, og hvor indgåede aftaler mellem Socialpædagogerne og de modstående arbejdsgiverparter giver mulighed herfor, vælges tillidsrepræsentant(er) og suppleant(er).

Valgbarhed og valgperiode

Der kan vælges tillidsrepræsentant og suppleant i henhold til indgåede aftaler mellem Socialpædagogerne på den ene side og de modstående arbejdsgiverparter på den anden side.

Valgbare er ordinære medlemmer.

Ordinært TR-valg afholdes hvert andet år. Genvalg kan finde sted.

Fratræder tillidsrepræsentanten før valgperiodens udløb, indtræder suppleanten som tillidsrepræsentant frem til førstkommende TR-valg.

Ordinært TR-valg

Kredsen tilbyder at yde bistand i forbindelse med gennemførelse af valghandlingerne.

Indkaldelse til valg skal ske med mindst 14 dages varsel og annonceres på en sådan måde, at det sikres, at samtlige ansatte indenfor tillidsrepræsentantens valgområde kan gøre sig bekendt hermed.

Indkaldelsen skal indeholde oplysninger om tid og sted for valghandlingen og vilkår for opstilling af kandidater.

Det bør ved afholdelsen af valget sikres, at alle ansatte har lige adgang til at deltage i valget, f.eks. ved arbejdspladser med store geografiske afstande mellem de enkelte enheder.

Valget foregår skriftligt, og stemmeafgivelse foregår ved personligt fremmøde.

Den kandidat, der opnår højest stemmetal, betragtes som valgt. Den kandidat, der opnår næsthøjest stemmetal, betragtes som valgt som suppleant. Ved stemmelighed blandt to eller flere kandidater foretages omvalg blandt disse. Hvis der herefter fortsat konstateres stemmelighed, foretages lodtrækning.

Såfremt der kun er opstillet en kandidat, er pågældende dog valgt uden afstemning.

Hvis suppleantposten er ubesat, foranlediger tillidsrepræsentanten snarest afholdt valg af ny suppleant.

Valget anmeldes af tillidsrepræsentanten til kredsen, der anmelder valget over for arbejdsgiveren og registrerer valget i forbundets medlemssystem.

Anmeldelsen skal ske på de af Socialpædagogerne udarbejdede skemaer og fremsendes elektronisk eller pr. brev til kredsen.

Aftale om bemyndigelse mellem kreds og tillidsrepræsentant

Umiddelbart efter registrering af et nyvalg indkaldes den nyvalgte tillidsrepræsentant til introduktionsmøde/-samtale i kredsen, i hvilken forbindelse der udfærdiges en aftale om bemyndigelse mellem kreds og tillidsrepræsentant.

Aftale om bemyndigelse fastlægger ansvarsfordelingen mellem kreds og tillidsrepræsentant, herunder uddelegerede kompetencer til tillidsrepræsentanten til at agere på vegne af Socialpædagogerne samt tillidsrepræsentantens forpligtelser forbundet hermed.

Ekstraordinært TR-valg

Ekstraordinært valg skal afholdes, når mindst halvdelen af de stemmeberettige indenfor tillidsrepræsentantens valgområde fremsætter skriftligt begrundet begæring herom til kredsen med kopi til TR.

Indkaldelse til ekstraordinært valg skal ske med 14 dages varsel til afholdelse senest 3 uger efter, at kredsen har modtaget begæring herom.

Kredsen er ansvarlig for indkaldelse til ekstraordinært valg og gennemførelse af valghandlingen.

Kredsen kan ikke egenhændigt foranledige ekstraordinært valg. Såfremt en kreds oplever, at en tillidsrepræsentant misligholder sine forpligtelser overfor Socialpædagogerne, kan kredsen dog vælge at tilbagekalde uddelegerede kompetencer til tillidsrepræsentanten til at agere på Socialpædagogernes vegne.

Nyoprettede arbejdspladser, arbejdspladser uden TR eller sammenlægning af arbejdspladser

Ved nyoprettede arbejdspladser samt arbejdspladser uden tillidsrepræsentant indkalder kredsen til medlemsmøde med henblik på at forberede afholdelse af ordinært TR-valg.

Kredsen er ansvarlig for indkaldelse til ordinært valg og gennemførelse af valghandlingen.

Ved sammenlægning af flere arbejdspladser, hvor der allerede er en eller flere fungerende tillidsrepræsentanter, indkalder kredsen disse til møde med henblik på forberedelse af ordinært TR-valg for den nye sammenlagte arbejdsplads.

Kredsen bistår tillidsrepræsentanterne med indkaldelse og gennemførelse af valghandlingen.

Dispensation fra eksternt organisationscirkulære nr. 10 vedr. afstemningsformer ved valg af TR

Dispensationsmuligheden medfører, at hvor der er særlige omstændigheder herfor, kan kredsene lokalt vælge, at valg til TR kan foregå som flere enkeltstående valghandlinger på de enkelte enheder som forskudte valghandlinger, eller at valg til TR kan foregå ved brevafstemning eller elektroniskvalg.

Særlige omstændigheder kan være store geografiske afstande mellem de enkelte enheder eller arbejdstidstilrettelæggelse, som umuliggør fysisk fremmøde.

Det er dog en forudsætning for at benytte dispensationen, at kredsen har afsøgt alle muligheder for afholdelse af TR-valget efter de almindelige bestemmelser.

Sådanne muligheder kan være, at:

• kredsen har forsøgt at indgå vilkårsaftaler med arbejdsgiveren om ret for alle ansatte til at deltage i valghandlingerne i arbejdstiden. Det skal i den forbindelse bemærkes, at arbejdsgiveren har en forpligtelse til at medvirke til, at valg af TR sker under forsvarlige omstændigheder og på en forsvarlig måde (*Ole Hasselbalch: Tillidsmandsret og repræsentation, s. 58*).

• kredsen har forsøgt at indgå lokale aftaler om, at der på store arbejdspladser med flere selvstændige afdelinger med lokal ledelse kan vælges TR for de enkelte afdelinger, såfremt de ikke kan defineres som 'institutioner' jf. MED-rammeaftalen § 10, stk. 1, der hjemler ret til valg af TR.

En forudsætning for at benytte dispensationen fra eksternt organisationscirkulære nr. 10 er, at kredsen forpligter sig til at følge nedenstående retningslinjer:

1. Kredsen er ansvarlig for indkaldelse og afvikling af TR-valget og skal sikre, at TR-valget foregår efter de almindelige foreningsretlige principper samt bestemmelserne i eksternt organisationscirkulære nr. 10.

2. Kredsen skal sikre, at samtlige ansatte indenfor tillidsrepræsentantens valgområde kan gøre sig bekendt med, at der afholdes TR-valg.

3. Kredsen skal sikre, at alle ansatte indenfor tillidsrepræsentantens valgområde får mulighed for at deltage i afstemningen. Dette kan ske ved, at kredsen fra arbejdsgiveren får udleveret

kontaktoplysninger på ansatte indenfor rammerne af GDPR, eller via opslag på arbejdspladsen, der er tilgængelige for alle ansatte, hvor det oplyses, hvordan man kan deltage i valget ved at indsende sine kontaktoplysninger til kredsen.

4. Indkaldelse af kandidater, som ønsker at opstille til TR-valget, skal ske med mindst tre ugers varsel.

5. Annoncering af TR-valget med angivelse af opstillede kandidater samt beskrivelse af afstemningsprocedure og frister skal ske med mindst to ugers varsel.

6. Kredsen er ansvarlig for modtagelse og opbevaring af de afgivne stemmer.

7. Kredsen er efter afstemningsfristens udløb ansvarlig for, at valgresultatet meddeles samtlige ansatte indenfor tillidsrepræsentantens valgområde, og ligeledes at valget anmeldes overfor arbejdsgiver og registreres i forbundets medlemssystem.

Valg af fællestillidsrepræsentanter

Fællestillidsrepræsentanter (FTR) er i Socialpædagogerne valgt til at varetage opgaver på tværs af socialpædagogiske arbejdspladser under et kommunalt eller regionalt forvaltningsafsnit eller under hele kommunen/regionen[1].

Socialpædagogerne arbejder aktivt for at udbrede FTR i organisationen, hvor det er politisk relevant. Udgangspunktet er vores TR-politik, som sætter rammerne for FTRs funktion, delegation, valggrundlag, vilkår og opgaver.

Med udgangspunkt i TR-politikken forhandler kredsen vilkårsaftalen og tager stilling til delegation og FTRs opgaver – i sammenhæng med kredsens øvrige opgaveportefølje og interne strategi og budgetplan.

Valg af fællestillidsrepræsentant

Socialpædagogernes TR-politik og MED-håndbogens §12 anviser bestemmelser om FTR-valg.

Vedtaget på HB møde den 16. juni 2020

Revideret på HB møde d. 27. november 2025

[1] Dette indebærer, at FTR-begrebet ikke kan benyttes om tillidsrepræsentanter, der er valgt for flere afdelinger af den samme arbejdsplads/under samme leder.

SOCIALPÆDAGOGERNE

Retningslinjer for indgåelse af aftaler om bemyndigelse mellem kredse og tillidsrepræsentanter

Forord
Med virkning fra den 25. maj 2018 trådte Databeskyttelsesforordningen eller blot GDPR i kraft. Ifølge forordningen er det den såkaldte dataansvarlige, der har ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger foregår i henhold til forordningens bestemmelser suppleret af bestemmelserne i Databeskyttelsesloven.

Hos Socialpædagogerne er det organisationen som forbund, der er dataansvarlig.

For at sikre, at Socialpædagogerne overfor Datatilsynet kan godtgøre, at organisationen er dataansvarlig, og derved hindre, at tillidsrepræsentanterne gøres til selvstændige dataansvarlige, har Hovedbestyrelsen besluttet at have fælles beskrevne retningslinjer for, hvordan tillidsrepræsentanterne gøres bekendt med, at de tilsvarende forbundets ansatte er underlagt forbundets og kredsenes instruktionsbeføjelser, når de handler på bemyndigelse til at kunne agere på Socialpædagogernes vegne. Herunder, at tillidsrepræsentanterne:

- får tilbudt oplæring
- handler efter bemyndigelse fra kredsen, og at denne bemyndigelse kan trækkes tilbage.
- er forpligtet til at rådføre sig med kredsen.
- er underlagt Klagenævn.

Nærværende bilag til eksternt organisationscirkulære nr. 10 vedrørende valg af tillidsrepræsentant og suppleant beskriver de fælles retningslinjer for aftaler om bemyndigelse mellem en kreds og den enkelte tillidsrepræsentant.

Oplæring af tillidsrepræsentanter
For at sikre, at Socialpædagogernes tillidsrepræsentanter både har den fornødne viden og de nødvendige kompetencer til at handle og agere på vegne af Socialpædagogerne, har Socialpædagogernes hovedbestyrelse vedtaget en række

servicedeklarerede mål for tillidsrepræsentanternes kompetenceudvikling. Disse mål omfatter introduktionsmøde/- samtale i kredsen, centralt afholdt basis- og efteruddannelse, udviklingssamtaler mellem kreds og tillidsrepræsentanter og lokale TR-møder mv. i kredsen. Servicedeklarationen skal sikre, at tillidsrepræsentanterne hurtigst muligt får tilbudt den nødvendige uddannelse og sparring, og at der løbende følges op på, at tillidsrepræsentanterne varetager deres opgaver fyldestgørende og i overensstemmelse med deres aktuelle delegation til at handle og agere på vegne af Socialpædagogerne. Udover, at Socialpædagogerne forpligtes til at levere den nødvendige kompetenceudvikling til tillidsrepræsentanterne, er der også en forventning om, at tillidsrepræsentanterne forpligter sig til at deltage i de udbudte kurser, møder og samtaler samt løbende holder sig ajour omkring indgåede aftaler og overenskomster. Umiddelbart efter afholdt TR-valg modtager den nyvalgte TR forskelligt materiale om TR-uddannelsen, link til E-learningsprogram om GDPR og invitation til introduktionsmøde/- samtale i kredsen, hvor der blandt andet indgås aftale om bemyndigelse og aftales plan for det videre kompetenceudviklingsforløb.

Aftale om bemyndigelse

I formålsbestemmelsen til organisationscirkulære nr. 10 er det beskrevet, at tillidsrepræsentanterne spiller en afgørende rolle for Socialpædagogernes kollektive og individuelle interessevaretagelse på de socialpædagogiske arbejdspladser. Samtidig fremgår det af vedtægterne, § 8, stk. 3, at det som udgangspunkt er kredsenes ansvar at sikre den ovennævnte interessevaretagelse. Heri ligger, at kredsene har ansvaret for, at tillidsrepræsentanterne gøres bekendt med ansvar og forpligtelser som følger af den interessevaretagelse, som kredsene måtte have delegeret – eller bemyndiget til tillidsrepræsentanterne at varetage

Med henblik på at sikre, at tillidsrepræsentanterne er bedst muligt bekendt med omfanget af en sådan bemyndigelse, anbefales kredsene at udfærdige en skriftlig aftale med den enkelte tillidsrepræsentant, der klarlægger omfanget af tillidsrepræsentantens opgaver og forpligtelser, samt mulige konsekvenser for tillidsrepræsentanternes fortsatte opgavevaretagelse, hvis de ikke opfylder deres forpligtelser.

En aftale om bemyndigelse bør som minimum indeholde bestemmelser om følgende (opremsningen under de enkelte punkter er ikke udtømmende):

• Ansvarsfordeling mellem kreds og tillidsrepræsentant. Fx:
  - Opgaver, som tillidsrepræsentanten straks efter nyvalg kan indgå i
  - Opgaver, der forudsætter kompetencegivende uddannelse
  - Opgaver, som tillidsrepræsentanten har forhandlings- og aftaleret på enten alene eller sammen med kredsen
  - Opgaver, hvor forhandlings- og aftaleretten alene ligger i kredsen/forbundet
  - Forpligtelse til at rådføre sig med kredsen
  - Evt. underretning af tillidsrepræsentantens arbejdsgiver om uddelegerede forhandlings- og aftalekompetencer

• Tillidsrepræsentantens forpligtelse til at deltage i uddannelses- og mødeaktiviteter. Fx:
- TR-uddannelsen
- Lokale TR- og netværksmøder
- Udviklingssamtale

• Håndtering af persondata, som tillidsrepræsentanten behandler i forbindelse med udøvelse af hvervet, herunder overdragelse af persondata ved fratrædelse af tillidshvervet. Fx:
- Tavshedspligt både under og efter tillidshvervets ophør
- Håndtering og opbevaring af persondata
- Sletning og evt. overdragelse af persondata ved tillidshvervets ophør

• Konsekvenser ved manglende efterlevelse af aftalte forpligtelser mv. Fx:
- Registrering af fremmøde ved lokale mødeaktiviteter
- Procedure, der iværksættes af kredsen ved manglende eller lav mødedeltagelse
- Forsømmelser omkring forhandling- og aftaleindgåelse
- Forsømmelser omkring håndtering af persondata
- Tilbagekaldelse af bemyndigelser, forhandlings- og aftalekompetencer
- Evt. underretning af tillidsrepræsentantens arbejdsgiver om tilbagekaldelse
- Evt. bortfald af TR-løntillæg, der er bundet op på forhandlings- og aftalekompetencer
- Manglende gennemførsel af e-læringsprogram om GDPR inden for 1 år efter valget som TR får frataget deres bemyndigelse til at handle på Socialpædagogernes vegne, indtil de har gennemført e-læringskurset om GDPR

• Hvor og hvordan tillidsrepræsentanten kan søge sparring og vejledning. Fx:
- Kontaktperson i kreds
- FTR
- TR-netværk
- Dataansvarlig i forbundssekretariatet

• Socialpædagogernes klagenævn

Såfremt en kreds ikke ønsker at udfærdige skriftlige bemyndigelsesaftaler med sine tillidsrepræsentanter, skal kredsen på anden vis sikre, at tillidsrepræsentanterne er fuldt oplyste om omfanget af deres opgaver og forpligtelser samt ansvarsfordelingen mellem kreds/tillidsrepræsentant, og de mulige konsekvenser for tillidsrepræsentanternes fortsatte opgavevaretagelse, hvis de ikke opfylder deres forpligtelser.

Vedtaget på HB møde den 21. november 2019 Redigeret på HB møde den 2. december 2021