

Dato: 12. februar 2018

Forhåndsftale mellem Holbæk Kommune og Socialpædagogernes Landsforbund, Dansk Socialrådgiverforening og HK/KOMMUNAL

Aftalen er gældende for tilsynskonsulenter ansat ved Socialtilsyn Øst.

Aftalen indeholder følgende:

1. Grundløn
2. Funktionsløn
 - Tilsyns- og myndighedstillæg - ikke erfarne tilsynskonsulenter
 - Tilsyns- og myndighedstillæg - erfarne tilsynskonsulenter
 - Tilsyns- og myndighedsopgaver i Hjørring
 - Superbrugerfunktioner
 - Praktikvejleder (gælder kun for tilsynskonsulenter som er uddannede socialrådgivere og forhandles af DS)
 - Whistleblower tillæg
 - Tovholder - ny godkendelser - tilbud
 - Tovholder - ny godkendelser - plejefamilier
 - Underviser - grunduddannelse, plejefamilier
3. Kvalifikationsløn
 - Diplomuddannelse
 - Masteruddannelse
 - Kandidatuddannelse
4. Generelle bestemmelser
5. Forhandling
6. Ikrafttrædelse
7. Opsigelsesbestemmelser

1. Grundløn

Tilsynskonsulenter omfattet af overenskomsten for socialpædagoger m.fl. indplaceres på grundløn trin 42 + grundlønstillæg kr. 1.000 (0.15).

Tilsynskonsulenter der er omfattet af overenskomsten for socialrådgivere og socialformidlere indplaceres på grundløn trin 41 + grundlønstillæg på kr. 3.900 (0.15).

Tilsynskonsulenter omfattet af overenskomsten for socialrådgivere og socialformidlere tildeles et udligningstillæg på årligt kr. 2.240 som forskel mellem grundlønnen i overenskomsterne. Såfremt der ved de centrale forhandlinger aftales grundlønforbedringer reduceres udligningstillægget svarende til lønændringen.

2. Funktionsløn

Tilsyns- og myndighedstillæg – ikke erfarne tilsynskonsulenter

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 20.600 for tilsyns- og myndighedsopgaven, tværfagligt samarbejde, arbejde i tværgående arbejdsgrupper og ansvar for mindre udviklingsopgaver.

Tilsyns- og myndighedstillæg – erfarne tilsynskonsulenter

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 25.600 for tilsyns- og myndighedsopgaven, tværfagligt samarbejde, arbejde i tværgående arbejdsgrupper og ansvar for mindre udviklingsopgaver og for at udøve kompetent tilsyn på minimum 2 målgrupper selvstændigt, indenfor tilsynsforpligtelsen i forhold til Lov om Socialt tilsyn, øvrige tilkøbsydelse samt ud fra gældende delegerings- og kompetenceplan.

Tilsyns- og myndighedsopgaver i Hjørring

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 9.000 (2000 niveau) til tilsynskonsulenter, der som en del af ansættelsen fast varetager tilsynsopgaver i Hjørring i forhold til tilbud og godkendte plejefamilier. Tillægget tildeles for den ulempe, der er ved at tage til Hjørring.

Antallet af tilsynskonsulenter, der får funktionstillægget fastsættes hvert år i september ud fra den samlede opgaveportefølje i Hjørring.

Der skelnes mellem tilbud og godkendte plejefamilier.

For tilsynskonsulenter på tilbudsområdet er følgende antal retningsgivende:

- 16 – 22 tilbud i Hjørring: 4 tilsynskonsulenter.
- 23 – 29 tilbud i Hjørring: 5 tilsynskonsulenter.
- 30 – 36 tilbud i Hjørring: 6 tilsynskonsulenter.

Der skelnes ikke til størrelsen af tilbud, dette kan der skelnes til i den interne fordeling af tilbud mellem tilsynskonsulenterne, der får funktionstillægget.

Der forudsættes, at være en ligelig fordeling mellem tilsynskonsulenternes antal tilsynsbesøg som primær tilsynskonsulent og sekundær tilsynskonsulent.

Deltagelse som sekundær i nygodkendelse af tilbud inddrages ikke i opgørelsen af antal tilbud i kommende år.

For tilsynskonsulenter på plejefamilieområdet vurderes det, at hver tilsynskonsulent skal have 10 – 13 plejefamilier i Hjørring.

For tilsynskonsulenter på ny godkendelser plejefamilieområdet vil antallet af nygodkendelses-tilsynskonsulenter, der løser opgaver det kommende år i Hjørring blive fastsat af ledelsen på baggrund af kommende års dimensionering på ny godkendelsesområdet, plejefamilier.

Generelt gælder for alle:

Kørsel og timer beregnes konsekvent fra adressen i Holbæk.

Regulering af antallet af tilsynskonsulenter, der har "Hjørringopgaver" sker årligt i september ved at:

- Afdelingsleder laver status over forventede antal ny godkendelser plejefamilier i Socialtilsyn Øst og antal plejefamilier / tilbud, der er i Hjørring.
- Antallet af tilsynskonsulenter fastsættes herefter.
- Det aftales i september, hvilke tilsynskonsulenter, der varetager opgaven det kommende år.
- Der kan ske udskiftning af tilsynskonsulenter på Hjørring opgaven når der er ledelsesmæssige begrundelser herfor. Dette kan eks. være tilpasning til aktuelle antal tilbud / plejefamilier i Hjørring, vakante stillinger og andre forhold, hvor der er faglige gode grunde til udskiftning.
- Funktionstillægget kan overfor den enkelte medarbejder opsiges med et passende varsel på 3 måneder, dog kun 1 gang årligt med udgangen af september med virkning fra 1. januar året efter.

Der er aftalt en overgangsordning forstået på den måde at de tilsynskonsulenter, der ved udgangen af 1. kvartal 2018 får tillægget ikke kan opsiges med virkning før udgangen af december 2019. Her er der undtaget 2 tilsynskonsulenter, hvortil der henvises til referat for forhandling d. 15. januar 2018.

For ovenstående 3 funktionstillæg (Tilsyns- og myndighedstillæg – ikke erfarne tilsynskonsulenter, Tilsyns- og myndighedstillæg – erfarne tilsynskonsulenter og Tilsyns- og myndighedsopgaver i Hjørring) er der enighed om at tilsynskonsulenterne følger arbejdstidsreglerne for socialpædagogiske konsulenter i overenskomst 64.01, indgået mellem SL og KL. Det er tilkendegivet tilbage i 2014 fra organisationerne, at der ikke vil blive rejst krav om ulempetillæg.

Det er aftalt at der i gennemsnitlige normaltjeneste, kan indgå maksimum 6 timers arbejde på lørdage / søndage pr. mdr. i gennemsnit.

Superbrugerfunktioner

I forbindelse med varetagelse af superbrugerfunktioner skal der optages forhandling med henblik på indgåelse af individuel aftale omkring funktionstillæg med afsæt i den konkrete funktionens kompleksitet og ansvar. Tillægget kan maksimalt udgøre årligt kr. 6.000.

Praktikvejleder (gælder kun for tilsynskonsulenter som er socialrådgivere og forhandles af DS og Socialformidlere som forhandles af HK)

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 6.000 og udmøntes i perioden hvor eleven er i praktik. Hvis flere varetager funktionen deles tillægget.

Følgende opgaver varetages:

- Før praktikanten starter:
 - Besvare mails fra uddannelsesinstitutionen og praktikanten.

- Indkalde og gennemføre "hils-på-møde" før praktikanten starter i praktik, hvor der gensidigt forventningsafstemmes og konkluderes, hvorvidt der er den nødvendige match mellem STØ opgaver og forventninger, og praktikantens forventninger.
- Det er en forudsætning at den studerende har kørekort og tilgang til bil.
- Sørge for, at de administrative medarbejdere har de nødvendige informationer for at kunne oprette praktikanten i de forskellige IT-systemer, alarm, mv..
- Udarbejde en kort introplan som sendes til praktikanten 1 uge før opstart.
- I praktikperioden:
 - Udarbejde en rammeplan i samarbejde med praktikanten, med udgangspunkt i praktikens læringsmål.
 - Holde daglig kontakt og understøtte praktikanten i de arbejdsopgaver praktikanten skal udføre.
 - Koordinere og tilrettelægge arbejdsopgaver, herunder at sørge for, at praktikanten deltager på tilsynsbesøgt, indgår i faglige sparringer og deltager i møder internt og eksternt, samt skrive tilsynsrapporter og udfører andre skriftlige opgaver.
 - Koordinere med andre afdelinger i Holbæk Kommune i forhold til evt. besøg/kort udveksling som et led i praktikken.
 - Afsættes tid til ca. en times vejledning pr. uge.
 - Deltage på de praktikindkald som uddannelsen inviterer til, både med og uden praktikanten.
 - Udarbejde en slutevaluering i samarbejde med praktikanten.

Whistleblower tillæg

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 6.000 for varetagelse af WB (særlig t vedr. lov om socialtilsyn) vagter sammen med øvrige WB-er, jf. til enhver tid gældende retningslinje i Socialtilsyn Øst.

Tovholder – ny godkendelser – tilbud

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 6.000 for tovholderfunktionen.

Følgende opgaver (ikke udtømmende) varetages:

- At være primær tilsynskonsulent på alle tilbud, der søger om ny godkendelse i hele STØ område.
- Videreudvikle retningslinjer for ny-godkendelse af tilbud i samarbejde med afdelingsleder herunder sikre sammenhæng i godkendelsesprocessen.
- Sikre flow i gennemførelse af ny godkendelsesprocessen.
- Producere ledelsesinformation.

Tovholder – ny godkendelser – plejefamilier

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 15.000 for tovholderfunktionen.

Følgende opgaver varetages:

Udarbejde årshjul vedr. Informationsaftner og grundkursus i samarbejde med ny godkendelsesteamet og afdelingsleder.

- Videreudvikle retningslinjer for ny-godkendelse af plejefamilier i samarbejde med afdelingsleder herunder sikre sammenhæng i godkendelsesprocessen.
- Sikre flow i gennemførelse af grundkurser.
- Samordne og have overblik over hvor mange nye plejefamilier der til en hver tid er i gang med en ny-godkendelse.

- Prioriterer plejefamilier til kurserne.
- Lave/trække ledelsesinformation.
- Lave oversigter over, hvor mange der har gennemført kurset og hvor mange der ikke har gennemført/fået godkendt kurset.
- Vær ansvar for at samarbejdet/opgaveløsningen med adm. medarbejdere udvikles.
- Samle op og evaluere kurserne forår og vinter – og være ansvarlig for, at ny viden/nye erfaringer kan anvendes konstruktivt i næste kursusforløb.
- Indkalde til nødvendige møder i undervisningsgruppen.
- Undervise og gennemføre ny godkendelses sagsbehandling (hjemmebesøg, skrive rapport og afgørelser).

Underviser – grunduddannelse, plejefamilier

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 6.000 for funktionen som underviser. Tillægget dækker honorering for at være undervisere og gennemføre ny godkendelses sagsbehandling (hjemmebesøg på Sjælland og øerne, skrive rapport og afgørelser). Hjemmebesøg og sagsbehandling vil kunne være i samarbejde med øvrige tilsynskonsulenter i egen afdeling. Disse konsulenter honoreres ikke selvstændigt, da det forstås som tilsynsopgaver.

3. Kvalifikationsløn

Diplomuddannelse

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 6.000 for gennemført og bestået diplomuddannelse.

Masteruddannelse

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 8.000 for gennemført og bestået masteruddannelse.

Kandidatuddannelse

Der tildeles et årligt tillæg på kr. 10.000 for gennemført og bestået kandidatuddannelse.

Forudsætningen for ovenstående kvalifikationstillæg er at uddannelserne er relevante for stillingen som tilsynskonsulent.

4. Generelle bestemmelser

Gældende for ovenstående aftaler om funktionsløn er:

- at tillæg er angivet i 31/3 2000 niveau og pensionsgivende jf. overenskomstens bestemmelser
- at tillæg/trin gradueres i forhold til beskæftigelsesgraden, medmindre andet er anført under den enkelte aftale
- at funktionslønnen bortfalder:
 - uden yderligere varsel når en konkret tidsbegrænset funktion ophører.
 - uden yderligere varsel når en ansat efter eget ønske udtræder af funktionen.
 - uden yderligere varsel når en ansat efter eget ønske fratræder den stilling, funktionen er knyttet til.
 - uden yderligere varsel, hvis det ikke følger af en ledelsesmæssig beslutning at funktionen ikke længere efter sit indhold skal varetages.
 - med den ansattes individuelle opsigelsesvarsel, hvis lederen beslutter at den ansatte ikke længere skal varetage funktionen.

Gældende for ovenstående aftaler om kvalifikationsløn er:

- at tillæg er angivet i 31/3 2000 niveau og pensionsgivende jf. overenskomstens bestemmelser.
- at tillæg/trin gradueres i forhold til beskæftigelsesgraden, medmindre andet er anført under den enkelte aftale.
- at kvalifikationslønnen kan ophøre ved enighed mellem parterne (eksempelvis stillingsskift inden for kommunen, hvor erhvervede kvalifikation ikke længere er relevant).

5. Forhandling

Forhåndsaftalerne forhandles en gang i hver overenskomstperiode, medmindre andet aftales. Såfremt en af parterne ønsker en forhandling i løbet af overenskomstperioden skal anmodning ske inden 1. april i det enkelte år.

Det er særligt aftalt vedr. Hjørring tillægget at den evalueres medio 2019, således at der kan indgås evt. ny aftale med virkning fra 2020. Socialtilsyn Østs ledelse indkalder til evalueringsmøde.

6. Ikrafttrædelse

Aftalerne træder i kraft 1. april 2018. Tidligere indgåede aftaler som ikke fremgår af denne samlede aftale eller som bilag til aftalen er samtidigt hermed bortfaldet.

Såfremt der ved fremtidige centrale forhandlinger aftales funktionsløn og eller kvalifikationsløn der omhandler ovenstående forhåndsftaler skal aftalerne genforhandles.

Såfremt der ved de centrale forhandlinger aftales grundlønnsforbedringer, kan der ved enighed mellem parterne ske modregning i tildelt funktions- og/eller kvalifikationsløn.

7. Opsigelsesbestemmelser

Aftalerne kan af hver af parterne opsiges til bortfald med 3 måneders varsel.

Holbæk, den 12. februar 2018

For Holbæk Kommune:

Hennese Dirnbj

For Socialpædagogernes Landsforbund

Lene Kümpel

For Dansk Socialrådgiverforening

For HK/KOMMUNAL

Lena Steinar