

Forhåndsftale for værkstedspersonale samt pædagogisk personale ansat i basisstillinger ved dag-/og døgntilbud m.v. i Psykiatri og Handicap

Indgået mellem Socialpædagogernes Landsforbund og Rudersdal Kommune.

1. Område:

Aftalen gælder for værkstedspersonale samt pædagogisk personale ansat i Psykiatri- og Handicap i Rudersdal Kommune.

Aftalen gælder for personale ansat i henhold til overenskomst for ledende værkstedspersonale mv. ved klientværksteder samt personale ansat i henhold til overenskomst for socialpædagoger og pædagogisk personale ved døgninstitutioner mv. For begge overenskomster gælder, at de er indgået mellem KL og Socialpædagogernes Landsforbund.

2. Forhandlingskompetence / Procedure:

Aftale om udmøntning af lønmidlerne indgås mellem Socialpædagogernes Landsforbund og Rudersdal Kommune. Se endvidere bilag A.

Udbetaling finder sted ved først mulige lønkørsel efter at aftale er indgået og underskrevet.

3. Anvendelse:

Lønmidlerne anvendes til

- kvalifikationsløn, der som hovedregel udbetales i form af løntrin.
- funktionsløn, der som hovedregel udbetales i form af tillæg.

De i aftalen nævnte tillæg er pensionsgivende og angivet i årligt grundbeløb, niveau 31.03.2000, medmindre andet er anført.

4. Funktionsløn:

| | Begrundelse | Der udmøntes årligt (31.03.00-niveau) |
|-----|--|---------------------------------------|
| 4.1 | Praktikvejleder (pædagog i praktik, PAU "studerende" + SO-SU elever) udbetales kun for de perioder opgaven varetages, dog min. 4 uger og i hele måneder. Reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden. | 10.800 kr. |
| 4.2 | Koloniophold / Ferierejser pr. påbegyndt kalenderdøgn for hverdage Koloniophold / Ferierejser pr. påbegyndt kalenderdøgn for søn- og helligdage Reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden. Se endvidere bilag B. | 350 kr. 700 kr. |
| 4.3 | Arbejds miljørepræsentanter Reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden. | 8.000 kr. |
| 4.4 | Nøgleperson ("omfattende" funktion) – aftales individuelt Nøgleperson ("mindre omfattende" funktion) – aftales indivi- | 10.000 kr. 6.000 kr. |

| | | |
|-----|---|------------|
| | duelt Udbetales kun for de perioder opgaven varetages, dog min. 4 uger og i hele måneder. Reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden. Se endvidere bilag C. | |
| 4.5 | Tillæg til ansatte i "Flyverfunktion" på den enkelte institution. (Gælder dog ikke for hjemmevejledere) Tillægget udbetales for ulempen ved ikke at kende tjene- stens placering 4 uger forud jfr. Arbejdstidsaftalens bestem- melser. Reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden. | 7.000 kr. |
| 4.6 | Kompensationstillæg til afdelingsledere for ukontrollabel ar- bejdstid, kompensation for manglende døgnydelse, lørdage, søn-/helligedage samt tilfældigt forekommende overarbejde Reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden. | 15.400 kr. |

Funktionsløn der udbetales jf. tidligere gældende forhåndsftaler, bevares som per- sonlig ordning.

5. Ikrafttræden og opsigelse:

Denne aftale træder i kraft 1. oktober 2012 og erstatter med virkning fra denne dato tidligere indgået forhåndsftale af 25. juni 2009 for pædagogisk personale ansat i basisstillinger ved dag-/og døgntilbud m.v. i Psykiatri og Handicap.

Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til en måneds udgang.

Dato: 14/2-13 

For Socialpædagogernes Landsforbund

Socialpædagogerne
Nordsjælland

Dato:

For Rudersdal Kommune

Bilag A

Forhandlingskompetence ved forhandling og indgåelse af aftaler om Lokal Løndannelse.

Rudersdal Kommune:

- **Forhåndsftaler:**
Personalechefen / Personaleområdet samt Områdechefen for det relevante område i samarbejde med Personaleområdet.
- **Individuelle aftaler:**
Ledere med ansættelseskompetence
- **Nyansættelser:**
Ledere med ansættelseskompetence

Socialpædagogernes Landsforbund:

Bilag B

Koloniophold / Ferierejser og eksterne arrangementer

Nedenstående gælder for deltagelse i koloniophold / ferierejser og eksterne arrangementer (ledsagelse med borgere på ferieture, stævner, festivals, o.lign.) med overnatning.

Det pædagogiske personale deltager i ovenstående som et led i tjenestepligten.

En leder kan fritage en medarbejder for pligten til at deltage, hvis det på grund af særlige personlige forhold vil være vanskeligt for medarbejderen at deltage.

Der ydes et pensionsgivende funktionstillæg på kr. 350,- (niveau 31.3.00) pr. påbegyndt kalenderdøgn for hverdage og kr. 700,- (niveau 31.3.00) pr. påbegyndt kalenderdøgn for søn- og helligdage.

Derudover gives 10 almindelige ekstra timer på tjenestetidsplanen pr. påbegyndt kalenderdøgn, som medregnes i årsnormen.

Der ydes fornødne rejseudgifter, frit ophold og fri kost. Ved fri kost forstås afregning via regning efter aftale med lederen.

Øvrige regler om arbejdstid, overarbejde, rådighedstjeneste, tjeneste på søn- og helligdage, suspenderes, når der sker deltagelse.

I øvrigt oppebærer det pædagogiske personale sædvanlig løn under opholdet, d.v.s. pågældendes samlede løn inkl. funktions- og kvalifikationsløns i henhold til gældende aftaler.

Bilag C

Nøglepersoner

Til inspiration for ydelse af funktionsløn i forhold til Nøglepersoner.

Listen er ikke udtømmende og den enkelte Institution / leder kan indgå individuelle aftaler i forhold til denne funktion.

Nøgleperson med funktionsløn på 10.000 kr. årligt (31.03.2000-niveau)

- Seksualvejleder
- Neuropædagogisk undervisning / screening
- Projektledelse
- Omfattende undervisning

Nøgleperson med funktionsløn på 6.000 kr. årligt (31.03.2000-niveau)

- IT-ansvarlig
- Uddannet Mentor - oplære / sætte nye medarbejdere ind i arbejdet.
- Teamkoordinator
- Undervisning