



LOKALAFTALE

mellem

Hilltop

Arvikavej 4

7800 Skive

Cvr.nr: 30 46 92 67

og

Socialpædagogernes Landsforbund

Kreds Midt og Vestjylland

Birk Centerpark 4

7400 Herning

Afsnit 1 - Aftalens parter

Nærværende aftale er indgået mellem:

HILLTOP

Arvikavej 4

7800 Skive

og

SOCIALPÆDAGOGERNES LANDSFORBUND

Kreds Midt og Vestjylland

Birk Centerpark 4

7400 Herning

Afsnit 2 - Område

Denne aftale er indgået i forbindelse med genforhandling af den lokalaftale der blev indgået ved Hilltops tiltrædelse af Landsoverenskomst for private opholdssteder og botilbud, m.v. indgået mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver og Socialpædagogernes Landsforbund. Aftalen beskriver ændringer ifht. Landsoverenskomsten.

Afsnit 3 - Aftalen omfatter

Aftalen omfatter socialpædagoger, pædagogmedhjælpere, afdelingsledere samt souschefer.

Bemærkning: Aftalen omfatter ikke læreruddannet personale, der fortrinsvis varetager undervisningsopgaver.

Afsnit 4 - Løn

Der er indgået lokalaftale om indførelse af lønsystemer i henhold til Landsoverenskomst for private opholdssteder og botilbud m.v. § 3 punkt h. **Se Bilag 1 i denne lokalaftale.**

Afsnit 5 - Pension & helbredssikring

De i overenskomsten fastsatte pensionsprocenter - bortset fra pensionssatsen for pædagogmedhjælpere – er forhøjet med 0,5 %, således at den samlede pensionsprocent udgør

12,8 % for pædagogmedhjælpere

14,0 % for socialpædagoger m.fl.

14,5 % for afdelingsledere og souschefer

Halvdelen af pensionen indbetales til Merkur, og den anden halvdel til PFA. Dog for medarbejdere på lav ansættelsesgrad, indbetales kun til PFA.

Hilltop betaler desuden for en arbejdsgiverbetalt helbredssikring gennem PFA. Medarbejderen beskattes heraf jf. gældende skatteregler.

Afsnit 6 - Pension – egenbetaling

Det i overenskomstens § 6, stk. 1 nævnte eget bidrag til pensionsordningen på 1/3 betales af arbejdsgiveren og tilbageholdes således ikke ved lønudbetalingen. Endvidere indbetaler arbejdsgiveren

arbejdstagerbidraget i forbindelse med indbetaling af ekstrabidrag ved fødsel og adoption jf. overenskomstens § 6, stk. 6.

Afsnit 7 - Arbejdstid

Der er indgået lokalaftaler jf.

Bilag 2 - Aftale om arbejdstid

Bilag 3 - Aftale om konvertering til faste og variable ulempetillæg

Bilag 4 - Aftale om deltagelse i feriekoloni og ferierejser

om retningslinjer for arbejdets tilrettelæggelse samt honorering for arbejde på ubekvemme tidspunkter jf. Landsoverenskomstens § 8, stk. 3.

Afsnit 8 - Fravær af familiemæssige årsager (Barsel)

Retten til sædvanlig løn i forlængelse af de 14 ugers barselsorlov under fravær pga. af barsel og adoption jf. Landsoverenskomstens § 13, stk. 5, udvides jf. nedenstående, der erstatter overenskomstens § 13, stk. 5:

Der ydes i forlængelse af de 14 ugers barselsorlov sædvanlig løn under fravær i indtil 18 uger jfr. nedenstående:

Moderen og faderen har hver især ret til 6 ugers fravær med løn. Holdes orloven, der er reserveret til den ene forældre ikke, bortfalder betalingen. De kan således ikke overdrages til den anden forældre. Herudover har moderen og faderen tilsammen ret til 6 ugers fravær med sædvanlig løn.

Afsnit 9 - Barns 2. sygedag

Det er aftalt at retten til frihed i forbindelse med barns sygdom jf. overenskomstens § 12 udvides til 2 dage.

Afsnit 10 - Omsorgsdage

En medarbejder har ret til 2 omsorgsdage årligt til hvert barn, dog sidste gang i det år, hvor barnet fylder 7 år. Det er et krav at barnet har ophold hos den ansatte. Omsorgsdagene afvikles i timer. Tildelingen sker således også i timer med 7,4 timer pr. dag. (Forholdsmæssigt ved deltidsansættelse)

Såfremt der allerede er afholdt omsorgsdage i ansættelsesåret (hos tidligere arbejdsgiver) skal man oplyse dette til Hilltop, da der så ikke optjenes ret til omsorgsdage det første år.

Omsorgsdage, der ikke er afholdt ved årets udgang, bortfalder. (Dette gælder dog ikke i fødselsåret, hvor de i stedet overføres til afholdelse i næste kalenderår)

Omsorgsdage, der ikke er afholdt ved fratrædelse, bortfalder.

Afsnit 11 - Ferietillæg, ferie og feriefridage

Ferietillæg:

Det særlige ferietillæg jf. Landsoverenskomstens § 17, stk. 1 udgør 1,95 %.

Ferietillægget udbetales med lønnen for maj og august måned jf. reglerne i ferieloven.

Feriedage:

Pr. 1/9-2020 er det aftalt at ferien afholdes i timer. Der skal så vidt muligt afholdes ferie i HELE vagter. Nærværende aftale kan opsiges af hver af partnerne med 3 måneders varsel, til udgangen af ferieåret (31/8).

Ferietimer afholdes på samme måde som arbejdet tidsmæssigt er tilrettelagt. En lønmodtager skal uanset ovenstående, mindst afholde timer svarende til 20 dages ferie pr. ferieår.

Ferie på forskud:

Det er mellem SL og Hilltop aftalt at ansatte under denne aftale med virkning fra 1. september 2020 kan afholde betalt ferie på forskud, dvs. inden ferien er optjent. Denne ferie fradrages i senere optjent betalt ferie. Der kan dog altid kun afholdes ferie på forskud for ferie der optjenes i indeværende ferieår.

Fratræder den ansatte inden udligning er sket, vil værdien af den afholdte ikke-udlignede ferie blive modregnet i lønnen.

Overførsel af feriedage:

5. ferieuge kan aftales overført til næste ferieår. Er der overført 5 dage fra tidligere år kan man aftale overførsel op til 10 feriedage. Der kan dog aldrig overføres mere end 10 feriedage, medmindre man har været feriehindret. Ved overførsel af mere end 5 feriedage, skal alle overførte feriedage samt 20 af de nye tildelte feriedage afholdes i det efterfølgende ferieafholdelses år.

Øvrige forhold:

Ellers følger i øvrigt reglerne for Ferieloven, samt interne retningslinjer for ferieafholdelse.

Feriefriidage:

Såfremt feriefriidagene ikke er afholdt senest d. 31. december og ikke er varslet til afholdelse, udbetales de automatisk med januar månedsløn.

Ikke afholdte feriefriidage ved fratrædelse, udbetales med sidste løn.

Afsnit 11 a – Feriens placering for medarbejdere på skolen

Særligt for medarbejdere på Hilltops skole, placeres 4 ugers ferie i juli/august og 1 uges ferie i efterårsferien.

Afsnit 12 - Seniordage

Det er aftalt at medarbejdere, der er fyldt 58 år, har ret til 5 seniordage pr. kalenderår. Retten til seniordage indtræder i det år, hvor den ansatte fylder 58. Ved fratræden udbetales ikke afholdte seniordage med et beløb svarende til 0,4 % af den gældendes årsløn pr. ikke afholdt seniordag.

Afsnit 13 - Deltagelse i kurser

Fra 1. januar 2011 honoreres deltagelse i kurser time for time, for programsat kursustid. Timer for transport, ved deltagelse i kurser, udover 2 timer, med udgangspunkt på Hilltop honoreres 1:1. Honoreringen afregnes i halve timer.

Afsnit 14 - Ikrafttrædelse og gyldighedsperiode

Nærværende aftale træder i kraft pr. 1. januar 2022. Aftalen anbefales genforhandlet ved samme tidspunkter for ny overenskomst, men aftalen løber indtil andet aftales.

Dato: 15. marts 2022

For Hilltop



Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne



Tillidsrep. Jette Østergaard

BILAG 1

LOKALAFTALE VEDR. LØN

Afsnit 1 - Aftalens parter

Nærværende aftale er indgået mellem:

HILLTOP

Arvikavej 4
7800 Skive

og

SOCIALPÆDAGOGERNES LANDSFORBUND

Kreds Midt og Vestjylland
Birk Centerpark 4
7400 Herning

Afsnit 2 - Aftalens område

Aftalen er indgået i henhold til § 2 i Aftale om tiltrædelse til landsoverenskomsten indgået mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver og Socialpædagogernes Landsforbund.

Afsnit 3 Stk. 1 - Mindsteløn (basisløn)

Med virkning fra den 1. januar 2022 gælder nedenstående mindstelønninger (basisløn) angivet i kr. pr. måned for medarbejdere, der er ansat eller fremadrettet ansættes på Hilltop, og som er omfattet af overenskomsten mellem Socialpædagogernes Landsforbund og Dansk Erhverv Arbejdsgiver gældende for private opholdssteder og botilbud m.v. Satserne er for en fuldtidsansat og reguleres forholdsmæssigt ved deltidsansættelse.

Ved fastsættelse af lønnen, tages der udgangspunkt i KL's fremskrivning af lønniveauet jf. budgetplanlægningen.

a) For ledere:

Stedfortræder / Souschef	35.428,93 kr.
Afdelingsledere	34.124,23 kr.

- b) For pædagogisk uddannet personale - socialpædagoger-, personale med håndværksmæssig uddannelse samt personale, der i kraft af uddannelse og/eller erfaring ligestilles hermed:

Nyuddannet (0 – 6 års beskæftigelse)	28.535,67 kr.
Efter 6 års samlet beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen	29.964,11 kr.
Efter 10 års samlet beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen	31.993,10 kr.

- c) For pædagogmedhjælpere:

Nyuddannet (0 – 2 års beskæftigelse)	23.599,64 kr.
Efter 2 års ansættelse	24.784,91 kr.
Efter 4 års ansættelse	25.889,17 kr.

Til pædagogmedhjælpere, der har gennemført PGU eller uddannelse som pædagogisk assistent forudsættes aftalt et kvalifikationstillæg.

Stk. 2. I forbindelse med oprykning til nyt anciennitetstrin for pædagogisk uddannet personale samt pædagogmedhjælpere bevares øvrige løndelev forandret med mindre, der konkret er aftalt modregning i forbindelse med oprykningen.

Afsnit 4 - Fast kvalifikationstillæg

Til medarbejdere ved Hilltop, der er omfattet af denne aftale ydes et særligt kvalifikationstillæg. Satsen for en fuldtidsansat er pr. 1/1-22 på 1.355,68 kr. pr. måned. Satsen reguleres forholdsmæssigt for deltidsansatte.

Afsnit 5 - Øvrige løndelev

Udover mindstelønnen efter Afsnit 3, ydes der honorering for arbejde på ubekvemme tidspunkter (forskudttidsbetaling) i henhold til **Bilag 2 i denne lokalaftale**. Endvidere kan der på arbejdspladsen aftales yderligere løntillæg. Det kan eksempelvis være tillæg med udgangspunkt i særlige funktioner eller kvalifikationer, mv. herunder rekrutterings- og fastholdelsestillæg.

Afsnit 6 - Funktionstillæg

For særlige jobfunktioner udløses funktionsløn. Satsen udgør pr. 1/1-22 kr. 1.355,68 pr. måned for en 100 % funktion. Funktioner kan deles mellem flere medarbejdere. Særlige jobfunktioner kan f.eks. være: medicinudlevering, IT ansvarlig, koordinator, AR og TR mv.

Funktionstillægget kan opsiges af arbejdsgiver med 1 månedsvarsel.

Til pædagogiske medarbejdere på kollegiet, med en læreruddannelse og som underviser på skolen indenfor deres linjefag gives et tillæg. Tillægget beregnes på baggrund af Hilltops aftale med DLF, således den pædagogiske medarbejder opnår en timeløn svarende til en læreansat på skolen.

Tillægget beregnes time for time. Pensionssatsen følger samme sats som øvrige under SL aftalen. Ancienniteten beregnes på baggrund af erfaring med udgangspunkt i læreruddannelsen.

Afsnit 7 - Ikrafttrædelse og gyldighedsperiode

Nærværende aftale træder i kraft den 1. januar 2022. Aftalen kan ændres, såfremt parterne er enige herom. Endvidere kan aftalen opsiges af en af parterne med 3 måneders varsel. Ved opsigelse gælder de lønninger, der fremgår af nærværende aftale, indtil ny aftale er indgået.

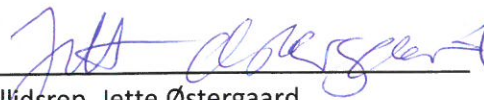
Dato: 15. marts. 2022

For Hilltop



Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne



Tillidsrep. Jette Østergaard

BILAG 2

AFTALE OM ARBEJDSSTID

Ved tilrettelæggelse af arbejdet er der ud over denne arbejdstidsaftale andre regler, som regulerer arbejdstiden, herunder:

EU direktiv 93/104/EF af 23. november 1993 om visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelse af arbejdstiden gælder.

- Lov om arbejdsmiljø, jf. §§ 50-58, samt beskæftigelsesministeriets bekendtgørelses nr. 324 af 23. maj 2002 om hvileperiode og fridøgn m.v.
- Rammeaftale om decentrale arbejdstidsregler.

Afsnit 1 – Aftalen omfatter

Stk. 1. Aftalen omfatter socialpædagoger, pædagogmedhjælpere, afdelingsledere samt souschefer. Aftalen omfatter ikke læreruddannet personale, der fortrinsvis varetager undervisningsopgaver. Endvidere omfatter den ikke læreruddannet personale, der varetager ledelsesopgaver i forhold til det særligt tilrettelagte uddannelsesstilbud.

Afsnit 2 – Norm

Stk. 1. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid opgjort over en normperiode udgør for en fuldtidsbeskæftiget 37 timer, og kan placeres på alle ugens dage. Arbejdstidens fordeling på ugens enkelte dage fastsættes af virksomheden under hensyn til såvel arbejdets udførelse som de pågældende medarbejdere.

Stk. 2. Medmindre andet aftales udgør en normperiode 12 på hinanden følgende måneder.

Stk. 3. For en fuldtidsansat udregnes det samlede timetal, der forudsættes præsteret i normperioden efter følgende formel:

1924 timer

- 7,4 timer * antallet af de uden for lørdage og søndage beliggende søgnehelligdage

- 3,7 timer * antallet af de uden for lørdage og søndage beliggende halve fridage.

= Samlet årligt timetal, der forudsættes præsteret.

Stk. 4. Som søgnehelligdage, jf. stk. 3, betragtes følgende dage:

Nytårsdag, Skærtorsdag, Langfredag, 2. påskedag, St. Bededag, Kr. Himmelfartsdag, 2. Pinsedag, Juleaftensdag, Juledag, 2. Juledag samt Nytårsaftensdag.
Som halve fridage betragtes 1. maj og Grundlovsdag.

På søn- og helligdage samt i tidsrummet fra kl. 12.00 -24.00 på Grundlovsdag og 1. maj honoreres med + 50% af timerne på afspadsering.

Stk. 5. I arbejdstidsopgørelsen indgår rådighedsvagt (sovende nattevagt) med 3/4 time pr. præsteret time. Rådighedsvagt i hjemmet indgår med 1/3 time pr. præsteret time. Arbejde på søn- og helligdage indgår i arbejdstidsopgørelsen med 1½ time pr. præsteret time. Øvrige timer indgår i opgørelsen med 1 time.

Stk. 6. Hvis der er tilkald til effektiv tjeneste i rådighedsvagten, honoreres der med 1 time ud over det i stk. 5 nævnte pr. påbegyndte klokke-timer. Flere tilkald inden for samme klokke-timer honoreres ikke yderligere.

Afsnit 3 - Arbejdstilrettelæggelse.

Den daglige arbejdstid udgør mindst 5 timer og højst 10 timer ved direkte klientkontakt. Den daglige arbejdstid kan overstige 10 timer på dage med personale-møde samt hvis det er efter medarbejders eget ønske.

Afsnit 4 - Aften- og nat-tjeneste.

For hver times normaltjeneste, der udføres i aften- og nat-perioden, det vil sige tjeneste fra kl. 17.00 til kl. 06:00, gives en honorering på 3/37 times afspadsering.

Afsnit 5 - Deltidsansattes merarbejde.

Stk. 1. Deltidsansattes arbejde ud over den daglige norm for fuldtidsansatte er overarbejde. Dette opgjort efter norm-perioden.

Afsnit 6 - Pålagte tilkald/ekstra vagter.

Stk. 1. Pålagte tilkald/ekstra vagter honoreres som pålagt overarbejde og skal udgøre minimum 5 timer medmindre det er i forlængelse af normaltjenesten. Pålagte tilkald/ekstra vagter skal den enkelte medarbejder meddele tillidsrepræsentanten.

Stk. 2. Pålagte tilkald/ekstra vagter opgøres i påbegyndte halve timer pr. dag og betales med 50% tillæg til timelønnen eller afspadseres med tillæg af 50%.

Stk. 3. Pålagte tilkald/ekstra vagter i fridøgn-perioder honoreres som angivet i stk. 1 og 2. Dette gælder for både deltids og fuldtidsansatte.

Afsnit 7 – Frivillige tilkald/ekstra vagter

Stk. 1. Timerne opgøres i påbegyndte halve timer pr. dag.

Stk. 2. Frivillige tilkald/ekstra vagter skal, udgøre minimum 2 timer medmindre det er i forlængelse af normaltjenesten.

Afsnit 8 - Opgørelse af ekstra timer.

Normperioden for ansatte på skolen og bostøtten er på 12 måneder og løber fra 1/8 – 31/7 hvert år.

Normperioden for ansatte på kollegiet er ligeledes på 12 måneder og løber fra 1/8 – 31/7 hvert år. Dog er det aftalt at pr. 1/1-2022 at normperioden ændres og fremover løber fra 20. marts - 19. marts. Normperioden afsluttes derfor i 2022 pr. 19. marts 2022.

For overskydende timer betales 20%. F.eks. hvis der efter normperioden er et plus på 150 ekstra timer, dette udløser 150 timer + 20% = 180 timer. (Timelønnen regnes som grundlønnen /basislønnen + fast ulempetillæg). Ekstra timer ved normperiodens udløb der ønskes udbetalt, udbetales med lønnen i **marts** måned for kollegiets ansatte og **august** måned for øvrige ansatte.

Der er mulighed for løbende udbetaling med max 15 timer pr. lønperiode. Dog kan der aldrig udbetales mere end at der altid står minimum 20 timer tilbage på afspadseringssaldoen. Dette er gældende for både udbetaling af timer løbende, samt ved udbetaling af ekstratimer ved normperiodens afslutning.

Afsnit 9 - Betaling eller afspadsering.

Udgangspunktet er, at for arbejde hvor der optjenes timer til afspadsering eller udbetaling, at der sker afspadsering. Efter aftale med ledelsen kan der dog ske udbetaling.

Afsnit 10 - Pauser

Pauser af mindre end ½ times varighed, hvorunder den ansatte står til rådighed og ikke kan forlade arbejdsstedet, medregnes i arbejdstiden. Andre pauser medregnes ikke.

Timelønnede

Afsnit 12 - Annullering af aftalt tjeneste

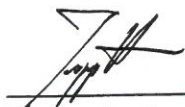
Såfremt en aftalt tjeneste for en timelønnet ikke kan udnyttes af institutionen, og såfremt institutionen ikke kan anvise den pågældende anden tjeneste, har den ansatte, medmindre tjenesten annulleres senest kl. 22.30 dagen i forvejen – ret til løn for det antal timer, der var aftalt for den pågældende dag.

Afsnit 12 - Ikrafttrædelse og gyldighedsperiode

Nærværende aftale træder i kraft fra den 1. januar 2022 og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. marts. Opsigelsen skal ske skriftligt

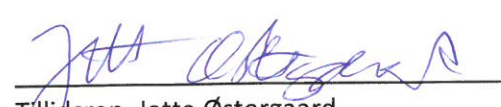
Dato: 15. marts 2022

For Hilltop



Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne



Tillidsrep. Jette Østergaard

BILAG 3

AFTALE OM KONVERTERING TIL FAST ULEMPETILLÆG

Stk. 1. For kollegiets pædagogiske medarbejdere aftales der, i stedet for tillæg for sent varsel, tillæg for delt tjeneste og tillæg for omlagte timer, et fast ulempetillæg. For skolens pædagogiske medarbejdere og bostøttens medarbejdere aftales, i stedet for arbejdstidsbestemte ydelser (jf. stk. 6), tillæg for sent varsel, tillæg for delt tjeneste og tillæg for omlagte timer, et fast ulempetillæg.

Der optjenes fortsat 3/37 afspadsring samt 50% afspadsring for arbejde på søn- og helligdage og på 1. maj og Grundlovsdag efter kl. 12.

Stk. 2. Tillægget udgør pr 1/1-22:

- For fuldtidsansatte på kollegiet et pensionsgivende tillæg på 369,72 kr. pr. måned.
- For fuldtidsansatte på skolen, der normalt alene arbejder indenfor normal arbejdstid på hverdage, udgør tillægget 369,72 kr. pr. måned.
- For fuldtidsansatte i bostøtten udgør tillægget 1.971,89 kr.

Satserne reguleres en gang årligt pr. 1. januar med KL's fremskrivningsprocent.

Stk. 3. For deltidansatte reduceres beløbet forholdsmæssigt.

Stk. 4. Såfremt der sker væsentlige ændringer i tjenesternes fordeling skal Hilltop straks give meddelelse herom til Socialpædagogernes Landsforbund, Kreds. Midt- og Vestjylland med henblik på en genforhandling.

Stk. 5. Aftalen om konvertering til fast ulempetillæg kan i øvrigt ændres, såfremt parterne er enige herom. Den vil endvidere kunne opsiges af en af parterne med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Stk. 6. For kollegiets pædagogiske medarbejdere afregnes arbejdstidsbestemte ydelser som følger:

Pædagoger, og medarbejdere med anden relevant mellemlang uddannelse, honoreres for effektiv tjeneste i tidsrummet:

- Alle dage mellem kl. 17:00 og 23:00 med 16,89 % af timelønnen
- Alle dage mellem kl. 23:00 og 06:00 med 17,39 % af timelønnen
- Lørdage mellem kl. 8:00 og 24:00 med 20 % af timelønnen

For Pædagogmedhjælpere:

- Alle dage mellem kl. 17:00 og 23:00 med 19,39 % af timelønnen
- Alle dage mellem kl. 23:00 og 06:00 med 19,89 % af timelønnen
- Lørdage mellem kl. 8:00 og 24:00 med 20 % af timelønnen

Alle tillæg under stk. 6 udbetales som tillæg af timelønnen.

§ 7. Ikrafttrædelse og gyldighedsperiode

Aftalen træder i kraft fra den 1. januar 2022 og kan opsiges med 3 måneders varsel til en 1. marts.
Opsigelsen skal ske skriftligt

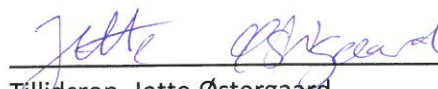
Dato: 15. marts 2022

For Hilltop



Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne



Tillidsrep. Jette Østergaard

BILAG 4

AFTALE OM DELTAGELSE I FERIEKOLONI OG FERIEREJSER

I henhold til overenskomsten indgået mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver og Socialpædagogernes Landsforbund som Hilltop har tiltrådt, indgås hermed følgende aftale om deltagelse i koloni og lejrskole.

Stk. 1. Deltagelse i feriekoloni indgår som et led i tjenestepligten.

Stk. 2. Vederlaget for deltagelse i feriekoloni udgør et beløb på:

Satser pr. 1/1-2022

- 312,15 kr. på hverdage
- 648,78 kr. på søn- og helligdage.

Der ydes fornødne rejseudgifter, fri kost og frit ophold.

Satserne reguleres hver år pr. 1. januar efter KL's fremskrivningsprocent.

Stk. 3. Ved tjenestetidsopgørelsen indgår hver dag med 13 timer.

Stk. 4. Øvrige regler, fx regler om overarbejde, rådighedstjeneste mv. suspenderes. I øvrigt oppebærer de ansatte sædvanlig løn under feriekoloniopholdet.

Stk. 5. Inden koloniens start, skal der ske drøftelse af arbejdsmiljø og rådighedsforpligtigelsen på turen.

Gyldighedsperiode og opsigelse

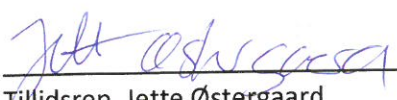
Nærværende aftale træder i kraft den 1. januar 2022. Aftalen vil endvidere kunne opsiges af en af parterne med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Dato: 15. marts 2022

For Hilltop


Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne


Tillidsrep. Jette Østergaard

BILAG 5

AFTALE VEDR. ANSÆTTELSE AF TILKALDEVIKARER PÅ MÅNEDSLØN

Aftalen omfatter:

Aftalen indgås mellem Hilltop og Socialpædagogerne, Kreds Midt- og Vestjylland.

Aftalen gælder for pædagoger omfattet af overenskomst for personale beskæftiget med pædagogisk arbejde ved opholdssteder, private botilbud samt private dagbehandlingstilbud m.v. Indgået mellem Dansk erhverv arbejdsgiver og Socialpædagogernes Landsforbund.

Formål:

Formålet med aftalen er at sikre større kontinuitet i det persongalleri, der er brug for som afløsningspersonale på Hilltop. Dette medvirker til at løse de faglige opgaver inden for en genkendelig struktur, som er vigtig i forhold til Hilltops målgruppe samt medvirker til en bedre service overfor de borgere, der modtager hjælp og støtte fra Hilltop.

Aftalens skal ligeledes medvirke til at sikre gode arbejdsvilkår og et godt arbejdsmiljø for såvel faste medarbejdere som afløsningspersonalet.

Aftalens Indhold:

Generelt:

De pågældende ansættes som fastansat afløsningspersonale (månedslønnede) med et timetal på minimum 15 t/u, medmindre den pågældende konkret ønsker en ansættelsesgrad på færre timer.

Aflønning:

De i overenskomsten fastsatte bestemmelser om lønindplacering- herunder lokal løndannelse - pension og ferie gælder.

Ansatte efter denne aftale tildeles funktionsløn på 1.727,07 kr. pr. mdr. Satsens reguleres hvert år pr. 1. januar efter KL's fremskrivningsprocent.

Funktionslønnen reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

Funktionslønnen kompenserer for ulemperne ved ikke at kende sin fulde arbejdsplan 4 uger i forvejen samt for at indgå i den aftalte rådighedsforpligtelse (se afsnit i denne aftale).

Arbejdstid:

Den lokale arbejdstidsaftale Indgået mellem Hilltop og Socialpædagogerne, Kreds Midt- og Vestjylland gælder for ansatte efter denne aftale.

Dog aftales det, at i forhold til § 3 stk.1 skal den ansatte med længst muligt varsel bekendtgøres med hvordan tjenesterne er placeret. Det aftales, at ansatte efter denne aftale ikke kender sin fulde arbejdsplan 4 uger i forvejen.

Det aftales også at normperioden for ansatte efter denne aftale fastsættes til 26 uger, løbende fra den 1. Januar til den 30. juni og fra 1. juli til 31. december

For så vidt angår tjenestens længde for ansatte efter denne aftale, så følger den aftalen for øvrige ansatte på Hilltop.

Arbejdsmiljølovens bestemmelser om ugentlig fridøgn jf. gældende bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø er gældende.

Orientering om tjenestens placering og eventuelle ændringer heri foregår så vidt muligt før arbejdstiden. Ændringer i allerede fastlagt tjeneste kan ske efter drøftelse med den ansatte.

Det skal sikres, at ansatte efter denne aftale, kan deltage i nødvendig mødevirksomhed og Kompetenceudvikling i forhold til den faglige opgaveløsning.

Ikke forbrugte timer for normperioden betragtes som erlagt.

Sygdom:

Ved sygdom afregnes for allerede planlagte timer, og ved periode hvor der ikke er planlagte timer på forhånd, bruges timerne ud fra medarbejderens ansættelsesgrad.

Rådighedsforpligtelse:

Der skal mellem ledelse, tillidsrepræsentant og de ansatte efter denne aftale drøftes og klarlægges på hvilken måde og hvornår den enkelte står til rådighed.

Der aftales en rådighedsplan, således at den ansatte har mulighed for at skabe balance mellem arbejds- og familie/fritidsliv. Rådighedsforpligtelsen skal fastsættes med dage/uger og klokke tidspunkter, som tager højde for den aftalte retningslinje for sygdommelding/raskmelding på Hilltop.

Øvrige forhold:

Ikrafttrædelse og opsigelse:

Nærværende aftale er indgået pr. 1. januar 2022 og kan opsiges af hver af parterne med 3 måneders varsel, til udgangen af en normperiode.

Aftalen evalueres årligt, med henblik på belysning af fordele og ulemper for såvel afløsningspersonale og de faste medarbejdere.

Såfremt aftalen bliver opsagt med henblik på en genforhandling, er parterne enige om, at der ikke foretages ændringer i arbejdstilrettelægningsen som følge af den opsagte aftale før ny aftale er indgået.

Dato: 15. marts 2022

For Hilltop



Forstander Jeppe Hansen

For Socialpædagogerne



Tillidsrep. Jette Østergaard