

## Aftale om vilkår for tillidsvalgte:

**Vilkår for FTR \_\_\_\_\_ ansat på Socialområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune, indgået mellem Faaborg Midtfyn Kommune og Socialpædagogernes Forbund.**

<b>Centrale aftaler</b>	Aftale om vilkår for tillidsvalgte respekterer de til enhver tid gældende centrale aftaler på området p.t.: Rammeaftale om Medbestemmelse og Medindflydelse med tilhørende bilag/protokollater
<b>Faaborg-Midtfyn Kommunes MED-aftale</b>	Nærværende aftale er indgået i henhold til Faaborg-Midtfyn Kommunes MED- aftale med bilag.
<b>FTR's område og hverv</b>	<p>FTR er valgt blandt 10 TR på områderne:</p> <p>Der er ca. 233 månedslønnede medarbejdere omfattet af overenskomsten med forhandlingsberettiget organisation : Social Pædagogernes Forbund Lillebælt</p> <p>FTR varetager for tiden poster i Hovedudvalget, Fælles MED indenfor eget fagområde og Lokal MED på egen arbejdsplads.</p>
<b>Tid til hvervet</b>	<p>Medarbejderrepræsentanter skal have den nødvendige og tilstrækkelige tid til varetagelsen af deres hverv.</p> <p>Af hensyn til planlægning af arbejdet foretages et <i>skøn</i> over tidsforbruget til varetagelse af hvervet (f.eks.) opgjort som <u>antal dage/timer</u> om året.</p> <p>Der afsættes på forhånd tid til forudsigelige aktiviteter herunder <b>f.eks.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Forberedelse, deltagelse og opfølgning/formidling af møder i MED-systemet</li><li>• Næstformandspost i udvalg</li><li>• Lokalt TR-arbejde/Arbejds miljøarbejde</li><li>• TR-møder</li><li>• obligatorisk uddannelse/efteruddannelse</li></ul> <p>FTR udfører følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Indgår eller er med inde over lokalaftaler</li><li>• Forhandler de øvrige TRérs løn</li><li>• Oplærer andre TR'-ere</li><li>• Deltage i komplekse personalesager i alle fagområder som lokal TR ikke kan løse, enten pga. manglende erfaring, kompleksitet, inhabilitet m.m.</li><li>• Understøtte lokal TR med faglig sparring, herunder også deltagelse i årlige lønforhandlinger</li><li>• Afholdelse af TR møder – møde facilitator</li><li>• Deltage i kontaktudvalgsmøder og distribuerer viden fra f.x. kontaktudvalgsmøder = mit bagland i forbindelse med FMED og HMED</li><li>• Deltage i diverse workshops som FTR indkaldes til</li><li>• Deltagelse i HU-regi, og alt arbejde der indbefatter dette.</li><li>• Særligt fokus på de decentrale områder, hvor der evt. ikke er en TR.</li><li>• Rådgivning og vejledning bredt efter behov til socialpædagoger</li></ul>

Tiden til opgaverne indarbejdes i arbejdsplanen således:

**Alle opgaver og møder i Hovedudvalget: 100 timer årligt**  
FTR opgaven : 150 timer årligt  
Opgaven og møder i Fælles MED : 40 timer årligt

Samlet timetal 290 timer årligt/6,30 time pr. uge i 46 uger/5,57 time i 52 uger.

Fælles MED 40 timer betales af fagområdet og HU/FTR opgaven 250 timer betales af den centrale pulje.

Lokal tid som TR aftales og finansieres på arbejdspladsen.

Arbejdstilrettelæggelsen tager hensyn til varetagelsen af F(TR)-opgaver.  
Medarbejderne på FTR's arbejdsplads orienteres om arbejdstilrettelæggelsen for F(TR) og konsekvenserne heraf.

### Kompetenceudvikling

For at sikre FTR mulighed for at holde sin faglige uddannelse ved lige er det aftalt at:

- **fagligt**
  - Der afholdes MUS hvor kompetenceudviklingsplan for FTR/TR drøftes, der b.l.a. sikrer FTR mulighed for at deltage i relevante fagrelevante kurser.
- **i relation til hvervet**

FTR har ret til at deltage i alle relevante uddannelsesaktiviteter og kurser i relation til hvervet, herunder: MED-uddannelse og arbejdsmiljøuddannelse.

### AKUT-refusion

Akut-refusion iht. den centrale MED-aftales § 15 tilfalder FTR' s arbejdsplads.

### Kompensation

FTR's hverv varetages i forhold til flere arbejdspladser og der kan gives kompensation til FTR's arbejdsplads fra de øvrige arbejdspladser/ Faaborg-Midtfyn Kommune.

### Faciliteter f.eks.

FTR har adgang til de nødvendige faciliteter: pc, lokale, telefon/mobiltelefon, andre kommunikationsmidler, hjemmearbejdsplads m.v.

### Løn

Varetagelsen af hvervet som (F)TR må ikke medføre indtægtstab.

(F)TR beholder således den løn inkl. tillæg som pågældende har ved hvervets tiltrædelse. Hvis (F)TR udfører opgaver uden for normal arbejdstid sidestilles dette med almindeligt arbejde og honoreres med sædvanlig løn, særydelser mv. jf. overenskomsten.

Hvervet som F(TR) aflønnes med et funktionstillæg på samlet kr. 10.000,- kr. 31.3.2000 niveau. (minimum 6.000,- kr. 31.3.00 niveau)

*Hvervet som medlem i HU aflønnes med et funktionstillæg på kr. 8000,- 31.3.2000 niveau.*

Ved hvervets ophør som HU medlem/ FTR ophører tillæggene automatisk.

F(TR) kan på lige fod med øvrige medarbejdere komme i betragtning i forhandlingerne om løn for varetagelse af funktioner/kvalifikationer i forhold til det almindelige arbejde.

### Transport

Der ydes transportgodtgørelse til dækning af transport ved varetagelse af HU/FTR-opgaver. Opgørelse sendes til Politik og strategi 2 gange årligt og overføres til FTR

### Hvervets ophør

Når (F)TR ophører i hvervet afholdes en udviklingssamtale med nærmeste leder med henblik på drøftelse af faglig kompetenceudvikling og den fremtidige opgavevaretagelse på arbejdspladsen.

juni 2024

I forbindelse med hvervets ophør drøftes konsekvenserne for aflønningen af den afgående (F)TR jf. afsnit om løn ovenfor.

**Aftalens varighed**

Denne aftale drøftes mellem parterne og justeres efter behov evt. én gang årligt.

Dato: 11.6.2024

Dato: xx.6.2024

*Tina Wahl*  
*Pia Schmidt*

(leder)  
Chef Tina Wahl  
Socialområdet

SOCIAL PÆDAGOGERNE  
19458841  
5000 Odense C - Tlf. 72 46 64 00  
www.sl.dk

Forhandlingsberettiget  
organisation

Pia Schmidt HR for Hoved-  
udvalg og FTR  
Faaborg-Midtfyn Kommune  
Politik og Strategi  
Tinghøj Allé 2  
5750 Ringe

