

Lokal merarbejdstidsaftale mellem SL Kreds Østjylland og Holmstrupgård.

Dato 22.02.2013

Knud Byskov

Tel. +45 78478607

knud.byskov@ps.rm.dk

Aftalens parter.

Aftalen indgås mellem SL, Kreds Østjylland og Holmstrupgård.

Aftalen vedrører alene personale der er ansat i.h.t. overenskomst for pædagogisk personale på døgninstitutioner m.v.

Side 1

Formålet med aftalen er:

1. Det primære formål med aftalen er, at give Holmstrupgårds medarbejdere mulighed for at deltage i udviklingsarbejde og pædagogiske projekter på Holmstrupgård, som ligger uden for deres primære ansættelse f.eks. SIF og VISO opgaver.
2. At forbedre kvaliteten af udviklingsarbejde og pædagogiske projekter ved at bruge ansat personales kompetencer
3. At forbedre Holmstrupgårds konkurrenceevne ved at medarbejderne deltager i udviklingsprojekter.
4. Fastholdelse af medarbejdere – m.h.b. på at give medarbejderne mulighed for kompetenceudvikling ved deltagelse i udviklingsprojekter.
5. Bedre arbejdsmiljø og trivsel, fordi personalet får mulighed for at bruge deres kompetencer i andre sammenhænge.
6. At Holmstrupgård er en attraktiv arbejdsplads som tiltrækker kvalificerede medarbejdere, som har lyst til at deltage i Holmstrupgårds udvikling.
7. At det er frivilligt for personalet at deltage.
8. At det er i overensstemmelse med Holmstrupgårds værdier: Faglighed, trivsel og udvikling.

Aftalen bygger på følgende principper:

1. Holmstrupgård ønsker som udgangspunkt, at personalets deltagelse i udviklingsarbejde og pædagogiske projekter m.v. så vidt muligt sker inden for den normale ugentlige arbejdstid på 37 timer. Hvis timerne ligger ud over de 37 timer honoreres de som merarbejde. Timerne udbetales pr. påbegyndt ½ time.
2. Aftalen omfatter kun ansatte medarbejdere på Holmstrupgård, herunder personale som er midlertidig ansat.
3. Rådighedstillæg og regler for sent varsling er ikke omfattet af aftalen.

4. At antal timer ud over de 37 timer max. kan udgøre 5 timer i gennemsnit pr. uge pr. år.
5. At afdelingsleder godkender medarbejderens deltagelse i aktiviteter ud over deres primære ansættelse på Holmstruppgård.
6. At antal timer indberettes månedsvis fra medarbejderen til afdelings-/projektleder for aktiviteten. Afdelings-/projektleder godkender timer og videresender til medarbejderens afdelingsleder for registrering.
7. Afdelingsleder eller afdelingskoordinator registrerer medarbejderens samlede tid i Tjenestetid, dvs. inklusiv timer i henhold til denne aftale.
8. At særydelser udbetales i henhold til arbejdstidsaftale for døgninstitutioner m.v..
9. At merarbejdstimer i.h.t. denne aftale aflønnes 1 til 1.
10. Aflønning for medarbejderens timer udover 37 timer sker i.h.t. medarbejderens lønaftale.
11. Medarbejderen tilkendegiver overfor sin leder, hvorvidt timerne ønskes udbetalt eller afviklet som afspadsring i normperioden. Aftale om afspadsring kan dog kun ske i det omfang det er muligt i.f.t. den samlede opgaveløsning på Holmstruppgård.

midt
regionmidtjylland

Side 2

Evaluering af aftalen:

Et år efter aftalens indgåelse.

Opsigelsesbestemmelser:

Denne lokalaftale kan opsiges skriftlig af begge parter med 3 måneders varsel, gældende fra den 1. i en måned.

Holmstruppgård d. 22/2 - 13

Kristian Dybdahl
**UNGDOMSHJEMMET
HOLMSTRUPGÅRD**
Holmstruppgårdvej 39
8220 Bræbrand · Tlf 78 47 86 00

SL, Kreds Østjylland d. 28/2 - 13

Socialpædagogerne Østjylland
Søren Frichs Vej 42C, 8230 Åbyhøj
Faglig afdeling - Tlf. 72 48 63 00
Mail: oestjylland@sl.dk

Poul Thorsup Mikkelsen