

# Procedureaftale for årlige lønforhandlinger i Vejle Kommune

Opdateret Maj 2025

## Bilag 1: Forhandlings- og aftalekompetence Vejle Kommune

Kompetencen omfatter forhandling og aftaleindgåelse med forhandlingsberettigede organisationer mht. forhåndsaftaler, samt aftaler om TR- og FTR-vilkår og andre tværgående eller generelle forhold for medarbejdergruppen.

Øvrige forvaltninger inddrages af de ansvarlige, når det er relevant.

Vedr. kompetence på øvrige overenskomstområder kontaktes Koncern HR.

### Kommunaldirektøren (HR-chefen)

HK (administration og IT mv. samt administrative ledere)

AC (akademikere)

### Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren

DS (socialrådgivere)

HK (socialformidlere)

### Velfærdsdirektøren

SL (socialpædagoger m.fl. samt værkstedspersonale)

SL (Centerledere)

FOA/SL/3F (omsorgs- og pædagogmedhjælpere)

FOA/SL/3F (Pædagoger Seniorområdet)

FOA Ledere (Ledere Seniorområdet)

Lederforeningen i DSR (Ledere Seniorområdet)

DSR (sygeplejersker)

FOA (SOSU-personale samt husassistenter)

Ergoterapeutforeningen (ergoterapeuter)

Danske Fysioterapeuter (fysioterapeuter)

### Børne- & Ungedirektøren

FOA (dagplejere, dagplejepædagoger, pædagogmedhjælpere og tekniske service)

DLF (lærere, børnehaveklasseledere og konsulenter)

Skolelederne (skoleledere m.fl.)

BUPL (Pædagoger, uddannede klubpædagoger, souschefer, afdelingsledere, pædagogiske ledere og ledere i daginstitutioner, skoler, SFO og TCBU)

DSR (sundhedsplejersker)

LU (ungdomsskoleinspektører, viceungdomsskoleinspektører, ungdomsskoleledere og

afdelingsledere)

Uddannelsesforbundet (lærere ved sprogcentre og ungdomsskolelærere)

SL (lærere ved intern skole)

PFF (SL/BUPL) (pædagogisk uddannet personale inden for det forebyggende og dagbeh. område)

Kost & Ernæringsforbundet (økonomaer, ernæringsassistenter, kostfaglige eneansvarlige m.fl.)

## **Kultur- og Sundhedsdirektøren**

HI (halinspektører)

FMM (musikskolelærere)

HK (tandklinikassistenter)

TNL (tandlæger)

DTF (tandplejere)

## **Teknik- & Miljødirektøren**

TL (tekniske designere og byggeteknikere)

TL/Konstruktørforeningen (bygningsteknikere)

3F (specialarbejdere og rengøringsassistenter)

HK (laboratorie- og miljøpersonale)

## **Kontaktpersoner i Vejle Kommune**

### **Koncern HR vedr. HK, AC og andre overordnede/tværgående forhold**

Personalekonsulent Mette Flohr Kristiansen, [mefkr@vejle.dk](mailto:mefkr@vejle.dk), tlf.nr.: 76818395

### **Økonomi & Arbejdsmarked samt Kommunaldirektørens Stabe**

Personalekonsulent Mette Flohr Kristiansen, [mefkr@vejle.dk](mailto:mefkr@vejle.dk), tlf.nr.: 76818395

### **Velfærd**

Personalekonsulent Annette Jessen, [anjes@vejle.dk](mailto:anjes@vejle.dk), tlf.nr.: 21197231

Personalekonsulent Erik Jul Nielsen, [erini@vejle.dk](mailto:erini@vejle.dk), tlf.nr.: 24453719

Personalekonsulent Pia Vestergaard Pagh, [pipag@vejle.dk](mailto:pipag@vejle.dk), tlf.nr.: 23457390

### **Børn & Unge (inkl. selvejende institutioner)**

Forhandlingskonsulent Tina Kjærsgaard, [tinkj@vejle.dk](mailto:tinkj@vejle.dk), tlf.: 24758729

### **Kultur & Sundhed**

Personalekonsulent Tina Meidahl Holstener, [timho@vejle.dk](mailto:timho@vejle.dk), tlf.nr.: 42430726

### **Teknik & Miljø**

Chefsekretær Marianne Kriklywi, [mkrik@vejle.dk](mailto:mkrik@vejle.dk), tlf.nr.: 29132698 og

Økonomi- og stabschef i T&M Thomas Kirsten, [thoki@vejle.dk](mailto:thoki@vejle.dk), tlf.nr.: 27127653

**Selvejende institutioner mv. kontaktes direkte, undtagen på Børn & Unges område.**

## Bilag 2: Kontaktliste for Vejle Kommune vedr. lokale årlige lønforhandlinger

Faglige organisationer og tillidsrepræsentanter, der ønsker en årlig forhandling af lokale, individuelle lønvilkår, skal med henblik på koordinering af lokale lønforhandlinger kontakte Vejle Kommune således:

### Kommaldirektørens Stabe samt Økonomi & Arbejdsmarked

Personalekonsulent Mette Flohr Kristiansen, mefkr@vejle.dk, tlf.nr.: 76818395

### Børn & Unge (inkl. selvejende institutioner)

[lokallonbogu@vejle.dk](mailto:lokallonbogu@vejle.dk)

### Kultur & Sundhed

Personalekonsulent Tina Meidahl Holstener, timho@vejle.dk, tlf.nr.: 42430726 (Kultur)

### Teknik & Miljø

Chefsekretær Marianne Kriklywi, mkrik@vejle.dk, tlf.nr.: 29132698 og økonomi- og stabschef i T&M Thomas Kirsten, thoki@vejle.dk, tlf.nr.: 27127653

### Velfærdsforvaltningen

- **Senior plejecentre, og Sundhedsfaglig kvalitetsenhed**  
Personalekonsulent Erik Jul Nielsen, [erini@vejle.dk](mailto:erini@vejle.dk), tlf.nr.: 24453719
- **Handicap Drift og Social og Psykiatri**  
Personalekonsulent Annette Jessen, [anjes@vejle.dk](mailto:anjes@vejle.dk), tlf.nr.: 21197231
- **Senior distrikter, Myndighedsafdelingen, Staben, Kompetencecenter Velfærd**  
Personalekonsulent Pia Vestergaard Pagh, [pipag@vejle.dk](mailto:pipag@vejle.dk), tlf.nr.: 23457390

Selvejende institutioner mv. kontaktes direkte, undtagen på Børn & Unges område.

### Bilag 3: Oversigt over kontaktpersoner for faglige organisationer

Oversigt over kontaktpersoner i faglige organisationer, som Vejle Kommune fremsender procedureaftale med opdateret bilag til hvert år i maj måned.

Samt eventuelt oplysning om, hvilket niveau den pågældende organisation ønsker, at Vejle Kommune fremsender lønoplysninger på. Specifikt om lønoplysninger ønskes fremsendt til lokal TR eller FTR/organisationen, centralt.

Organisation	Kontaktperson	Evt. oplysningsniveau
TL	Lars Sørensen, <a href="mailto:las@tl.dk">las@tl.dk</a>	Lønoplysninger sendes til Lokal TR
DS	Tina Damsgård og Keld Sørensen; <a href="mailto:kss@socialraadgiverne.dk">kss@socialraadgiverne.dk</a>	Vedr. ledere sendes lønoplysninger til Tina Damsgård. Vedr. Basismedarbejdere sendes til lokal TR. Hvor der ikke er lokal TR sendes til FTR/Keld Sørensen
Dansk Magisterforening	Kristine Thalund Eriksen, <a href="mailto:kte@dm.dk">kte@dm.dk</a>	Lokal TR
Konstruktørforeningen	<a href="mailto:kf@kf.dk">kf@kf.dk</a> , att: Emilie Nøhr Munk	Organisation
KOST – Kost og ernæringsforbundet	<a href="mailto:sikkermail@kost.dk">sikkermail@kost.dk</a> , att. Anette Zenon	Fagforbundet, sekretariatet
BUPL Sydjylland	Birgitte Wennerstrøm; <a href="mailto:biw@bupl.dk">biw@bupl.dk</a>	Organisation
Dansk Psykologforening	Mie von Holstein-Rathlou - <a href="mailto:mhr@dp.dk">mhr@dp.dk</a>	Organisation
FOA	Hanne Henneberg og Bente Wozniak <a href="mailto:trekanten@foa.dk">trekanten@foa.dk</a>	Lønoplysninger sendes til organisationen: Lønoplysninger på basismedarbejdere sendes til <a href="mailto:trekanten@foa.dk">trekanten@foa.dk</a> Lønoplysninger på ledere sendes til <a href="mailto:Bemw@foa.dk">Bemw@foa.dk</a>
Socialpædagogerne Lillebælt	Jens Sørensen: Overenskomst 64.01,64.41,50.01 Annette Jakobsen: Overenskomst 69.01 Ledere	<a href="mailto:jes@sl.dk">jes@sl.dk</a> Basis personale  <a href="mailto:kob@sl.dk">kob@sl.dk</a> ledere

## Bilag 4: Tidsplan for årlig lønforhandling

Tidspunkt/Periode	Aktivitet
Maj	Vejle Kommune sender procedureaftale med opdaterede bilag til de faglige organisationer hvis kontaktoplysninger fremgår af bilag 3. (Herunder meddelelse om, at vi skal i gang med at koordinere processen for dette års lønforhandling mv.)
Maj (i overenskomstår)	Hvis en af parterne ønsker (gen)forhandling af forhåndsftale fremsættes forhandlingsbegæring
August	Koncern HR informerer på intranettet om igangsætning af de årlige lønforhandlinger (herunder link til procedureaftalen, information om at udveksling vil ske via tillidsrepræsentanterne samt muligheden for en lønsamtale)
Juni - August	Koordineringsfase
Oktober- Marts	Forhandlingsfase

## Bilag 5: Forslag til udvekslingskema

Navn	Arbejdsplads/leder	Indstilling/Beløb i årligt grundbeløn, ex pension	F, K, R	Begrundelse