

Protokollat vedrørende

Løn- og ansættelsesvilkår for HK- og SL-medarbejdere i Røde Kors asylafdeling

Indholdsfortegnelse

Generelle bemærkninger	1
------------------------	---

Protokollat

§ 1. Protokollatets dækningsområde	2
§ 2. Lønssystemet mv.	2
§ 3. Basislønninger	2
§ 4. Arbejdstid mv.	3
§ 5. Rejsetid	3
§ 6. Pauser	3
§ 7. Overarbejde	4
§ 8. Særlige bestemmelser vedrørende overarbejde	5
§ 9. Fridage	6
§ 10. Deltagelse i koloni og lejrskoleophold	6
§ 11 Pension	6
§ 12. Forhandlinger og Indgåelse/opsigelse af aftaler	7
§ 13. Protokollatets varighed	7

Bilag 1. Oversigt over visse af de for tjenestemænd gældende regler vedrørende arbejdstid, fridage, natpenge, godtgørelse for tjeneste på lørdage, søn- og helligdage, mandage, grundlovsdag og juleaftensdag samt indgreb i de på forhånd fastlagte fridage	8
--	---

Generelle bemærkninger

1. Røde Kors Asylafdeling og HK/Stat Danmark samt SL har den 8. maj 2018 indgået medfølgende protokollat om løn- og ansættelsesvilkår for HK- og SL-medarbejdere i Røde Kors Asylafdeling.
2. Protokollatet udgør sammen med den til enhver tid gældende OAO-S fællesoverenskomst og organisationsaftale for kontorfunktionærer, laboranter og IT-medarbejdere (HK) det samlede overenskomstgrundlag.
3. Aftalen har virkning fra den 1. april 2018. Samtidig ophæves Protokollat vedrørende løn- og ansættelsesvilkår for HK- og SL- medarbejdere i Røde Kors Asylafdeling af 1. april 2013 med forlængelse fra 1. april 2015.

Protokollat vedrørende løn- og ansættelsesvilkår for HK- og SL-medarbejdere i Røde Kors asylafdeling

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger OAO-S fællesoverenskomsten og organisationsaftalen for kontorfunktionærer, laboranter og IT-medarbejdere (HK).

§ 1. Protokollatets dækningsområde

Aftalen gælder for HK- og SL-medarbejdere i Røde Kors Asylafdeling.

HK- og SL- medarbejdere:

- a) Centermedarbejdere
- b) Teamledere
- c) Funktionsledere
- d) Regionsledere

§ 2. Lønssystemet mv.

Lønssystemet er etableret i henhold til rammeaftalen om nye lønsystemer af 21. januar 2009 (Perst. Nr. 001-09), hvis bestemmelser gælder, hvor intet andet måtte være nævnt i denne aftale. Rammeaftalen indeholder bl.a. bestemmelser om lønregulering, kvalifikations- og funktionstillæg, forhandlingsregler/-procedurer, forhåndsaftaler, resultatbaserede lønordninger, samt hvilke løndelevende der er pensionsgivende.

Stk. 2. Lønssystemet består af en basisløn suppleret med en tillægsdel. Tillægsgdelen omfatter centralt og lokalt aftalte funktionstillæg og kvalifikationstillæg mv.

Stk. 3. De i § 3 omhandlede basislønninger er beregnet for fuldtidsbeskæftigelse. Ved ansættelse på nedsat tid ydes forholdsmæssig løn.

Stk. 4. Alle beløb er angivet i årligt grundbeløb (marts 2012-niveau).

§ 3. Basislønninger

Basislønnen udgør følgende:

Centermedarbejdere	282.237 kr.
Teamledere	319.656 kr.
Funktionsledere	345.607 kr.
Regionsledere	421.626 kr.

§ 4. Arbejdstid mv.

De i § 3 omhandlede lønninger er beregnet for fuld arbejdstid, der er 37 timer ugentlig inklusiv spisepause af indtil ½ times varighed pr. arbejdsdag.

I særlige tilfælde kan den ugentlige arbejdstid, hvis der er enighed mellem institutionen og tillidsrepræsentanten herom, tilrettelægges med varierende tider således, at den over en periode (maksimalt 8 uger) i gennemsnit udgør 37 timer. Hvis der mellem institutionen og tillidsrepræsentanten er enighed herom, kan det fastsættes, at arbejdstidsnedsættelsen fra overenskomstperioden 1987-91 (på 2 timer) opspares til hele fridage til senere afvikling.

Stk. 2. Hvor det er muligt, tilrettelægges arbejdstiden efter lokal forhandling på ugens 5 første hverdage.

Stk. 3. Nedsat arbejdstid kan bevilges, når tjenesten tillader det, og i så fald reduceres lønnen og eventuelle tillæg tilsvarende. Såfremt en ansøgning om nedsat arbejdstid afsiås, skal afslaget efter anmodning begrundes skriftligt. Der henvises i øvrigt til § 2, stk. 3.

Stk. 4. I øvrigt følges reglerne om arbejdstid, §§ 5, 8, 12-15 i aftale af 7. januar 1998 mellem Finansministeriet og tjenestemændenes centralorganisationer (Fmst.nr. 014-98), jf. bilag 1.

§ 5. Rejsetid

Den tid uden for tjenestestedets normale kontortid, som medgår til rejsetid i forbindelse med tjenesterejser, afspadseres.

Såfremt afspadsering ikke har været mulig i den måned, som følger efter den måned, hvori tjenesterejsen har fundet sted, ydes der betaling med 1/1924 af årslønnen pr. time med tillæg af 50 pct.

Rejsetiden opgøres efter de for tjenestemænd gældende regler, ligesom der ydes natpenge samt lørdags- og søndagsgodtgørelse efter de for tjenestemænd gældende regler.

§ 6. Pauser

Medarbejdere har ret til følgende spisepause:

under 1/2 arbejdstid Ingen spisepause
fra 1/2 til 2/3 arbejdstid 15 min. spisepause
2/3 arbejdstid og derover indtil 1/2 times spisepause.

Stk. 2. Ved overarbejde af indtil 2 timers varighed ydes en betalt spisepause på 1/4 time. Varer overarbejdet ud over 2 timer, udvides spisepausen til 1/2 time.

§ 7. Overarbejde

For beordret og kontrollabelt arbejde på tjenestestedet, der strækker sig ud over den for fuldtidsansatte fastsatte daglige arbejdstid, ydes, når der ikke er tale om forskudttids- eller turnustjeneste, som overtidsbetaling et tillæg til timelønnen, der udgør følgende:

For 1., 2. og 3. overtime	50 pct.
For 4. og følgende overtime samt for overarbejde på søn- og helligdage	100 pct.

Til deltidsansatte ydes overarbejdsbetaling efter ovenstående bestemmelser, når arbejdet strækker sig ud over normal kontortids ophør.

Overtidsbetaling ydes pr. påbegyndt halve time. Arbejde på frilørdage beregnes som almindeligt overarbejde.

Stk. 2. Timelønnen beregnes som 1/1924 af den for medarbejdere i henhold til § 3 fastsatte årsløn inkl. eventuelle tillæg.

Stk. 3. Der kan ikke ydes overtidsbetaling til funktionsledere og regionsledere, til hvem der dog, hvis der pålægges dem overarbejde af større omfang, kan udbetales et passende vederlag, der fastsættes under hensyn til den ansattes lønmæssige placering.

Stk. 4. Såfremt overarbejdet ikke er varslet dagen før, skal der så vidt muligt tages hensyn til ønsker om fritagelse for deltagelse i overarbejdet.

Stk. 5. Såfremt en medarbejder tilkaldes til overarbejde efter at have forladt arbejdspladsen ved normal arbejdstids ophør, og tilkaldet ikke sker under pålagt rådighedstjeneste, ydes der for tilkaldet 1 timeløn med tillæg af 50 pct.

Ved tjeneste, som udføres efter, at medarbejderen er tilkaldt, og hvor tjenesten ikke er et led i rådighedstjeneste, ydes afspadsering for mindst 3 timer. Såfremt afspadsering ikke har kunnet finde sted, ydes betaling efter stk. 1.

Undtaget fra denne bestemmelse er medarbejdere med løn som funktionsleder og regionsleder.

Stk. 6. Overarbejdet skal så vidt muligt godtgøres med frihed af samme varighed som det præsterede overarbejde med tillæg i fritid svarende til de i stk. 1 nævnte procentsatser.

Stk. 7. Er over-/merarbejdet ikke afspadseret inden 6 måneder efter optjening, kan medarbejderen vælge at konvertere ikke-afholdt afspadsering til omsorgsdage/-timer.

§ 8. Særlige bestemmelser vedrørende overarbejde

For medarbejdere på asylcentre gælder, at afspadsring af overarbejde sker i henhold til den i § 4, stk. 4 nævnte aftales § 20, stk. 2. Såfremt afspadsring ikke har været mulig senest 3 måneder efter den måned, hvor overarbejdet er ydet, kan overarbejdet udbetales, såfremt medarbejderen ønsker det.

Stk. 2. Ved udstationering beregnes overarbejde på baggrund af den på det nye center planlagte arbejdstid.

Stk. 3. Til fuldtidsansatte, der pålægges overarbejde af mere end 1 times varighed, og overarbejdet ikke er varslet mindst 72 timer inden overarbejdet, ydes et varskotillæg på kr. 11,63.

Stk. 4. Ved tilkald af deltidsansatte til vagter, der ikke er planlagte, skal der gives et varsel på mindst 12 timer. Hvis varslet er under 12 timer, ydes der for tilkaldet et varskotillæg, svarende til 1 timeløn med tillæg af 50 pct.

Stk. 5. Til deltidsansatte ydes normaltimestbetaling for de første 37 timers tjeneste pr. uge (fra mandag kl. 0.00 til søndag kl. 24.00). For tjeneste ud over 37 timer pr. uge, hvor tjenesten ikke udføres på grundlag af et kendt fast vagtskema (planlagte vagter over en given periode), ydes som overtidsbetaling et tillæg på 100 pct. til timelønnen.

Stk. 6. Til tilkaldevikarer ydes normaltimestbetaling for de første 37 timers tjeneste pr. uge (fra mandag kl. 0.00 til søndag kl. 24.00). For tjeneste ud over 37 timer pr. uge ydes som overtidsbetaling et tillæg på 100 pct. til timelønnen.

§ 9. Fridage

Der tilkommer fridage efter reglerne i den i § 4, stk. 4 nævnte aftales §§ 12-15.

Tjeneste på mistede fridage behandles som overtid i henhold til § 15 i gældende regler for tjenestemænd af 7. januar 1998.

For medarbejdere der udfører tjeneste i fast skiftende turnus, ydes godtgørelse for mistede fridage som for overarbejde på søn- og helligdage.

§ 10. Deltagelse i koloni- og weekendophold mv.

Medarbejdere på asylcentre, der deltager i koloni- og weekendophold af en varighed på over 1 døgn, er omfattet af den til enhver tid gældende aftale mellem de kommunale forhandlingsorganer og personaleorganisationerne, vedr. feriekolonivederlag til personale ved døgninstitutioner mv.

Mellem Røde Kors Asylafdeling og den lokale tillidsrepræsentant kan der indgås aftale om andre vilkår, såfremt der er enighed om at ovennævnte aftale ikke er fyldestgørende.

For medarbejderes deltagelse i udflugter og lignende af indtil 1 dags varighed godtgøres de hertil anvendte timer i forholdet 1/1, medmindre andet aftales i henhold til ovenfor nævnte.

§ 11. Pension

Der indbetales pensionsbidrag af den ansattes basisløn samt varige og midlertidige tillæg efter bestemmelserne i § 10 i rammeaftale om Nye lønsystemer.

Stk. 2. Indbetaling af pensionsbidrag sker i øvrigt efter de regler, der er fastsat i OAO – S fællesoverenskomstens § 7.

Stk.3. Røde Kors asylafdeling indbetaler de ansattes og Røde Kors asylafdeling pensionsbidrag til Sampension eller Nordea-pensionen.

Stk. 4. For ansatte, som ikke er omfattet af en pensionsordning med gruppelevsforikring, indbetaler Røde Kors Asylafdeling præmie til gruppelevsforikringen for statsansatte i Forenede Gruppeliv (85034).

§ 12. Forhandlinger og indgåelse/opsigelse af lønaftaler

Forhandling om og indgåelse/opsigelse af lokale aftaler sker efter reglerne i rammeaftale om nye lønsystemer Perst. nr. 001-09 §§ 12-14.


§ 13. Protokollatets varighed

Protokollatet har virkning fra 1. april 2018 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2021.

8.10.18
København, den

HK/Stat Danmark
Lonnie Holm Aabroe


Socialpædagogernes
Landsforbund
Benny Andersen

4.10.18

Røde Kors Asylafdeling
Carsten Isaksen