

**I henhold til Rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler indgås der følgende aftale mellem:**

**Syddjurs Bostøtte – Psykiatri team Øst  
Socialpædagogerne Østjylland**

**Formålet med aftalen er:**

- Sikre kontinuitet og fleksibilitet i det pædagogiske arbejde med brugerne
- Indflydelse på egen arbejdssituation
- Fremme et sundt arbejdsmiljø
- Planlægge ud fra brugernes behov sammenholdt med et godt fysisk / psykisk arbejdsmiljø for de ansatte

**Grundlaget for aftalen:**

- Stillingsbeskrivelser for de ansatte
- Rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler
- Arbejdsmiljøloven

**Lønforhold:**

Via en konvertering af særydelser til fast påregneligt tillæg ydes et tillæg på 15.400 kroner i 2000 niveau som erstatning for særydelser i henhold til arbejdstidsaftalens bestemmelser. Endvidere dækker tillægget tilfældigt forekommende overarbejde, med mindre dette i hvert enkelt tilfælde er beordret.

Arbejdstiden er unddraget kontrol, dog er der fastlagte timer på døgndelen. Den ansatte kan således selv tage højde for den tid, der måtte medgå til tilfældigt forekommende "overarbejde", tilkald m.v. ved tilrettelæggelse af tjenesten, således at den gennemsnitlige arbejdstidsnorm på 37 timer pr. uge er overholdt.

Tillægget dækker ligeledes den fleksibilitet der er aftalt i aftalen

Søndagstimer, lørdagstimer – 37/3 timer er ikke indregnet i tillægget. Afspadsering for søndagstimer og 37/3 forudsættes afviklet inden for normperioden.

AcadreOrganisationUnit

**Fysisk besøgsadresse**

Lundbergsvej 2

8400 Ebeltoft

Hovedgaden 77

8410 Rønde

87 53 50 00

syddjurs@syddjurs.dk

syddjurs.dk

## **Arbejdstid og arbejdsplanlægning:**

Ledelsen er ansvarlig for planlægning af det faste rul og parterne aftaler et grundrul over maks. 12 uger hvor normperioden er ½ år. Der opgøres ved udløbet af normperioden plus og minus timer der overføres til næste normperiode.

Der planlægges på en sådan måde at afspadsringstimer som udgangspunkt planlægges i hele dage.

Den daglige arbejdstid er mellem 5 og 10 timer, Vagter på lørdage, søndage og SH dage er på 12 timer. Der kan undtagelsesvis aftales arbejdstid op til 14 timer.

Ved sygdom – ferie – fravær af længere varighed konteres med den gennemsnitlige arbejdstidsnorm, 37 timer om ugen for fuldtidsansatte.

Det er aftalt at der i grundrullet er timer der ikke er planlagte, hvilket forudsætter at der løbende drøftes opgaveløsning.

Der er en forpligtigelse for ledelse og ansatte at opgaveløsningen drøftes for at sikre såvel opgaven som ressourcer.

Der afholdes møder hvor opgaver drøftes og fordeles.

## **Arbejds miljølovens regler om hviletid og fridøgn m.m.**

I rammeaftalen om decentrale arbejdstidsaftaler er det fastslået, at Arbejds miljølovens regler om hviletid og fridøgn er gældende.

**Hviletid;** at der mellem 2 hovedarbejdsperioder er minimum 11 timers hvile, der er indgået aftale om at hviletiden efter aftale med den ansatte kan nedsættes til 8 timer dog højst 1 gang ugentligt.


**Fridøgn,** der skal hver 7. døgn afholdes et arbejds miljøbestemt fridøgn der skal fremgå af rulleplanen.

Aftalen er gældende fra den 1.april 2012 og kan gensidig opsiges med 3 måneders varsel – parterne er enige om evaluering af aftalen ½ år fra underskrevet dato.

Der kan drøftes tolkninger og ændringer i aftalen uden det fordrer en opsigelse af aftalen. Opsiges aftalen skal der foretages samme procedure som ved væsentlige vilkårsændringer.

Timelønnede tilkaldevikarer er ikke omfattet af denne aftale og dermed af tillægget på 15.400 kr. i årligt grundbeløb (2000 niveau). Arbejdstidsbestemte tillæg til timelønnede udbetales i henhold til arbejdstidsaftale/overenskomst.

Dato: 23/11-2012  
Socialpædagogerne Østjylland  
Søren Frichs Vej 42C, 8230 Åbyhøj  
Faglig afdeling - Tlf. 72 48 63 00  
Mail: oestjylland@sl.dk

  
Socialpædagogerne Østjylland

Dato: 1/11-2012

  
Syddjurs Kommune