

Aftale for superbruger IT og Sensum og andre fagsystemer – Socialområdet

Forhåndsftale indgået mellem Socialområdet og Socialpædagogerne, Ergoterapeuterne, Socialrådgiverne og FOA om funktionsløn på Socialområdet for superbruger IT og Sensum og andre fagsystemer

Aftalen gælder for følgende personalegrupper:

Socialpædagoger (ovk. 64.01), ergoterapeuter (ovk. 70.21), socialrådgivere (ovk. 30.31), omsorgsmedhjælper (ovk. 64.41) og social- og sundhedspersonale (73.01).

Funktionsløn:

Et kronetillæg på 5350 kr./årligt (31.03.2000 niveau)

Et kronetillæg på 6100 kr./årligt (1/1 2006 niveau)

Tillægget udbetales til medarbejdere, der er udpeget og varetager funktionen som superbruger på IT og Sensum og andre fagsystemer, med de opgaver der følger med dette.

Generelt:

- Funktionsløn ophører når medarbejderen ikke længere varetager funktionen
- Årligt aftalt funktionsløn ved brudte perioder:
 1. Der afregnes altid i hele måneder
 2. Hvis funktionen tiltrædes senere end den 1. i måneden, påbegyndes udbetalingen den 1. i efterfølgende måned.
 3. Hvis funktionen ophører tidligere end den sidste i måneden, afregnes for hele måneden (forudsat at man er ansat hele måneden)
- Tillægget reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden, medmindre andet er nævnt.
- Tillægget er pensionsgivende.

Der kan udpeges 1-2 superbrugere per afdeling baseret på antallet af medarbejdere i en afdeling.

Funktionen er forankret i egen afdeling. Afdelingsleder og medarbejder aftaler, hvordan der afsættes tid til funktionen, da tidsforbruget vil variere over tid.

Superbrugeren skal have gode it kompetencer, og have lyst og mod på, at holde sig løbende opdateret, samt at understøtte kollegaer i egen afdeling.

Opgaver som superbruger:

- Sensum One
 - Understøttelse af implementering af nye tiltag og drift
 - Oplæring af nye medarbejdere
 - Undervisning af kolleger i samarbejde med Team for Kvalitet og Læring
 - Deltage i netværk med øvrige superbrugere, ca. 4 møder årligt
 - Have viden om dokumentation i forhold til gældende vejledninger i MMC

- Deltage ad hoc i arbejdsgrupper i forhold til udarbejdelse og revision af vejledninger om system, og dokumentation når relevant
- Videreformidler relevant information om Sensum One i egen afdeling
- Vitacomm
 - Har særligt kendskab til systemet
 - Løse mindre problemer for kolleger fx flyt fra venteværelse, tilføjelse af kontaktpersoner
 - Videre sender problemer der ikke kan løses til Vitacomm funktionspostkasse
- Evt. øvrige apps og velfærdsteknologitiltag
 - Understøtte afdelingsleder i egen afdeling sammen med Team for Kvalitet og Læring og Velfærdsteknologi team ved evt. implementering af nye apps eller tiltag
- Evt. øvrige IT systemer som kun bruges i enkelte afdelinger
 - Såfremt egen afdeling anvender andre IT systemer, så skal superbruger ligeledes understøtte disse. Det kan fx være et andet fagsystem eller dataindberetningssystemer

Aftalen er gældende fra den 01.01.24 og kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Aftalen erstatter tidligere tildelte tillæg for denne funktion.

Underskrifter:

Dato:

Socialafdelingen, Favrskov Kommune

Dato:

Ergoterapeutforeningen
Hjorteborgvej 80
2158 København K

Faglige organisationer

07.04.25 


Dansk Socialrådgiverforening

8/4-25 Jan Saag
SL-

14/4-25
Lotte Kristensen
FOA Randers

7.4.24
Mar Juchel
TE Ergoterapeut