

## Forretningsorden

---

1. Gæster har taleret, men ikke stemmeret på generalforsamlingen.
2. Dagsordenens punkter behandles i rækkefølge. Punkter, som ikke er anført på dagsordenen, kan ikke behandles på generalforsamlingen.
3. Indtegning af talere kan først begynde, når forhandlingerne om det enkelte punkt er påbegyndt. Ingen kan tage ordet uden dirigentens samtykke. Ordet skal gives i den rækkefølge, talerne har indtegnet sig. Dog kan dirigenterne bryde rækkefølgen for at give en taler ordet for en kort bemærkning af oplysende eller korrigerende art.
4. Generalforsamlingen eller dirigenten kan foreslå indskrænkninger i taletiden eller afslutning af et punkt med de indtegnede talere. Et sådan forslag skal straks under afstemning.
5. Dirigenten kan fratage en taler ordet, hvis denne ikke holder sig til det aktuelle emne.
6. Forlanges ordet til forretningsordenen, skal det oplyses til hvilket punkt. Opstår der tvivl i forhold til denne forretningsorden, afgøres dette af generalforsamlingen.
7. Eventuelt forslag om ny dirigent sættes straks under afstemning. Afstemningen ledes af formanden.
8. Afstemning afgøres ved simpelt flertal. Ved stemmelighed bortfalder det stillede forslag.
9. Afstemninger foregår som udgangspunkt ved håndsoprækning med stemmekort, dog således at valg foregår ved stemmesedler i det omfang, der opstiller flere kandidater, end der skal vælges. Skriftlig afstemning foretages i øvrigt altid, hvis det begæres af mindst 1/5 af de fremmødte jvf. § 11 stk. 6 i SL's vedtægter.
10. Forslag til kandidater kan indgives til dirigenterne frem til behandling af punkt om valg.

Det skriftlige konklusionsreferat fra generalforsamlingen skal underskrives af dirigenten og referenterne.